



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEO BOGZA”,  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTOR 1



AVIZAT  
Sector 1

Nr.2517/ 07 .10.2024

***RAPORT PRIVIND CALITATEA EDUCAȚIEI ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTULUI  
AN ȘCOLAR 2023-2024***

Discutat în Consiliul profesoral din data de 08.10.2024

Aprobat în Consiliul de administratie din data de 09.10.2024

Prezentat în Comitetul Reprezentativ al părinților din data de 07.10.2024

***”NU ZIDURILE FAC O ȘCOALĂ, CI SPIRITUL CARE DOMNEȘTE ÎNTR-ÎNSA”  
(REGELE FERDINAND I AL ROMÂNIEI).***





## I. CADRUL LEGISLATIV ȘI ORGANIZATORIC:

- Ordinele și notificările emise de către Ministerul Educației;
- Legislația generală și specifică;
- Alte acte normative în domeniu, documente și convenții specifice

## II. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Pornind de la prioritățile politicii educaționale, activitatea în unitatea noastră s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial și ale planurilor de activitate elaborate pe compartimente, urmărind în principal următoarele obiective:

- Calitate
- Descentralizare
- Performanță
- Eficiență
- Standarde europene
- Accesibilitatea la educație
- Oferte educaționale
- Resurse umane
- Responsabilitate

### 1. CURRICULUM:

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică oficială și a finalităților pe niveluri educaționale: primar și gimnazial;
- Asigurarea calității educației în școală;
- Stabilirea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice în școală;
- Aplicarea sistemului de evaluare intern și extern;
- Valorificarea rezultatelor la evaluările naționale, la concursurile școlare pe baza datelor statistice în vederea creșterii performanței școlare;

### 2. RESURSELE UMANE:

- Cunoașterea legilor, ordinelor, metodologiilor și a celorlalte acte normative privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și nedidactic din școală;



- Elaborarea și prezentarea unor repere ale formării personalului didactic din școală;
- Creșterea calității resurselor umane din școală;
- Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficienței activității în școală;

### 3. RESURSE MATERIALE:

- Fluidizarea fluxului informațional în școală;
- Gestionarea eficientă a resurselor materiale din școală;
- Elaborarea bugetului pentru școală;

### 4. PARTENERIATE ȘI PROGRAME:

- Coordonarea și participarea la proiectele de parteneriat din cadrul școlii;
- Colaborarea cu instituții abilitate în derularea de proiecte și programe în cadrul școlii;
- Încheierea de parteneriate cu alte unități de învățământ, comunitatea locală, ONG-uri etc.;

### 5. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE:

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale în școală;
- Promovarea imaginii școlii prin diverse activități de relații publice ;
- Participarea la activități de perfecționare în management a directorilor (cursuri, simpozioane, mese rotunde, ședințe);

## III. OBIECTIVE SPECIFICE URMĂRITE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

|    |  |
|----|--|
| 1  | Aplicarea sistemului calității   |
| 2  | Adaptarea planului de școlarizare la realitățile economice și sociale      |
| 3  | Asigurarea unui management performant                                      |
| 4  | Parteneriat școală – comunitate locală                                     |
| 5  | Reabilitare și investiții  |
| 6  | Modernizarea școlii  |
| 7  | Sensibilizarea comunității pentru asigurarea condițiilor moderne de studiu |
| 8  | Sporirea accesului și participării la educație                             |
| 9  | Organizarea de Programe de educație remedială                              |
| 10 | Diagnoza activității desfășurate în școală în anul școlar anterior         |



|    |  |
|----|--|
| 11 | Organizarea și coordonarea eficientă a întregii activități desfășurate în școală   |
| 12 | Programarea activității școlare  |
| 13 | Programarea și consilierea managerială   |
| 14 | Implicarea permanentă în îmbunătățirea și adaptarea programelor școlare în raport cu valorile și obiectivele propuse în documentele școlii |

**Pentru realizarea obiectivelor de mai sus s-au întocmit:**

Planificările activităților Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral, a comisiilor metodice, compartimentelor Contabilitate, Secretariat, Bibliotecă, Administrativ, grafice de asistență, de control etc;

În asigurarea calității educației sunt avute în vedere trei domenii fundamentale de organizare și funcționare. Aceste domenii sunt :

- a) **capacitatea instituțională** care rezultă din organizarea internă și infrastructură disponibilă pentru a îndeplini obiectivele programelor educaționale ;
- b) **eficacitatea educațională** care constă în mobilizarea de resurse umane și financiare, cu scopul de a determina elevii să obțină rezultate cât mai bune în învățare;
- c) **managementul calității** care rezultă din structurile, practicile și procesele prin care se asigură în instituție îmbunătățirea continuă a serviciilor educaționale.

### **III.a). Capacitatea Instituțională**

Trebuie să existe o concordanță între strategia de dezvoltare a școlii și contextul social-economic. Instituția trebuie să dispună de o organizare coerentă și de un sistem adecvat de conducere și administrare, să aibă o baza materială și resurse financiare necesare funcționării stabile pe termen scurt și mediu precum și resurse umane pe care se poate baza pentru a realiza misiunea și obiectivele propuse asumate. De respectarea acestui standard de calitate răspunde directorul școlii.

Activitatea managerială s-a desfășurat în conformitate cu normativele și direcțiile impuse prin politicile educaționale și de dezvoltare instituțională ale Ministerul Educației, precum și cu respectarea misiunii școlii, a scopului și a obiectivelor cuprinse în planul managerial, vizând în principal:

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea proiectului planului de școlarizare;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe;
- Consiliul de administrație a funcționat în temei legal, luând deciziile ce se impuneau în toate problemele de administrare a școlii;



- S-a respectat legislația cu privire la constituirea colectivelor de elevi și a transferurilor; s-a urmărit cu rigoare frecvența elevilor;
- Toate comisiile cu caracter permanent sau temporar și-au îndeplinit sarcinile pe care le aveau;
- Gestiunea fondurilor s-a făcut cu respectarea legislației specifice;

În privința resurselor umane, s-a urmărit:

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Realizarea evaluării personalului;

În ceea ce privește curriculumul, s-a avut în vedere:

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi;
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte, portofolii etc.);
- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase;
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii Evaluării Naționale a concursurilor și a olimpiadelor școlare;
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice.

Un alt aspect pozitiv este acela în care structurile de conducere din unitatea noastră (director, director-adjunct, consiliul de administrație, consiliul profesoral și comisii) au contribuit la crearea unui climat de respect reciproc în rândul personalului, folosind metode care permit împărtășirea cunoștințelor, schimburi de idei, colaborări.

O mare responsabilitate a unității și, în special, a conducerii este aceea legată de îmbunătățire permanentă a relației cu familia, de găsire a soluțiilor ca aceasta să devină partenera actului educativ, implicându-se prin cunoașterea obiectivă a specificului activității din școală, care nu poate fi realizată decât cu sprijinul întregului personal din unitate.

O importanță deosebită s-a arătat colaborării cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate, organizării de activități în colaborare cu comunitatea locală și activităților extrașcolare. Au fost îmbunătățite comunicarea organizațională și promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice. De asemenea, s-a asigurat gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare, dotarea, renovarea și modernizarea spațiilor școlare. O contribuție deosebită a avut și Consiliul reprezentativ al părinților, care a acordat tot sprijinul școlii, implicându-se activ în desfășurarea procesului instructiv-educativ din unitatea noastră.



A fost actualizat sistemul de comunicare cu grupuri Whatsapp pentru coordonatorii de colective și părinți alături de folosirea site-ului, pagina de socializare Facebook și Platforma Microsoft Teams cât și de mijloacele clasice – afișarea, emailul, ședințele sau notele de serviciu. Nu au fost probleme legate de organizarea internă – excepție organigrama incompletă (un număr insuficient de îngrijitori și personal de pază).

Serviciile medicale sunt asigurate de un medic școlar și o asistentă medicală în cabinetul medical școlar existent și un medic stomatolog și o asistentă în cabinetul stomatologic. Lipsa aprobării încadrării cu personal, interzicerea solicitării de bani de la părinți, lipsa elevului de serviciu face ca în momentul acesta să nu avem pază suficientă, iar pe timpul nopții dispunem doar de supraveghere video.

Efortul depus în actul instructiv-educativ de către personalul didactic și didactic auxiliar este completat cu ajutorul acordat de consilierul școlar și profesorii itineranți, care efectuează programe de pregătire suplimentară pentru recuperare, dar și performanță cu elevii.

Doamna consilier psihopedagog sprijină elevii și părinții, precum și învățătorii și diriginții în consiliere. În anul școlar 2023-2024, au fost cuprinși în unitatea noastră de învățământ 27 elevi cu CES- 18 elevi la învățământul primar și 9 elevi în învățământul gimnazial. Aceștia au beneficiat de activități de sprijin din partea unui cadru didactic de la Școala Gimnazială specială nr.8.

Spațiul școlar a fost îmbunătățit, a fost recondiționat parchetul sălilor de clasă, s-au scos lambriurile și s-au reparat și zugrăvit pereții, instalația sanitară de la băile elevilor. Sălile de clasă și laboratoarele sunt amenajate după standarde europene (parchet, mobilier mobil, jaluzele, aparate de aer condiționat).

Baza materială este modernă și oferă posibilitatea desfășurării unei game variate de activități școlare și extracurriculare.

Dotarea informațională este foarte bună:

- 30 de terminale (laptopuri, desktopuri și tablete) utilizate exclusiv de personalul administrativ și cadrele didactice;
- 19 videoproiectoare;
- 16 table electronice interactive;
- 3 imprimante;
- 3 xeroxuri;
- 1 fax;
- 5 multifuncționale (scanere);

Totodată, școala dispune de 4 televizoare LCD și 2 mașini de plastifiat, precum și de un material didactic, documentar și informațional foarte bogat. Garantarea siguranței elevilor în mediul școlar este asigurată printr-un sistem video de supraveghere în incinta unității și în afara ei, constând în 59 camere de supraveghere (46 interne, din care 23 în sălile de clasă și 23 pe coridoare; 13 externe), precum și printr-un număr de 74 de senzori pentru detectarea incendiilor. Accesul în școală se realizează printr-un sistem interfon.

Relația cu comunitatea a constat într-o bună colaborare și susținere din partea Primăriei sectorului 1, a Poliției comunitare și de proximitate, Asociației juridice a părinților, din partea unor ONG-uri, precum și a Bisericii „Regina Maria”, aflată în vecinătatea școlii.



Programul ”Educație pentru viață” s-a derulat în perioada septembrie 2023-iunie 2024, pentru un număr de 155 de elevi, cu finanțarea Primăriei Sectorului 1.

### III. b) Eficacitatea Educațională

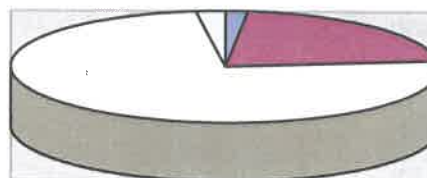
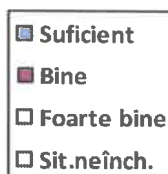
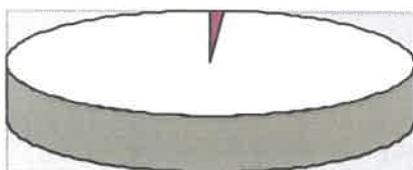
Acest criteriu se referă la organizarea proceselor de predare și învățare în termeni de conținut, metode și tehnici, resurse, selecție a elevilor și a personalului didactic, astfel încât instituția să obțină acele rezultate pe care și le-a propus prin misiunea sa. Seturile de criterii de evaluare care corespund eficacității educaționale vizează :

În anul școlar 2023-2024, procentul de promovare a fost de **100%** pentru ciclul primar, înregistrând o creștere față de anul precedent și de **100 %** pentru ciclul gimnazial, înregistrând o creștere, iar la Evaluarea Națională **90,00%**, rezultate cu care cadrele didactice ale școlii noastre se pot mândri. Elevii absolvenți ai clasei a VIII-a au intrat la licee de prestigiu: *Sf.Sava, Gh.Lazăr, T. Vianu, N. Iorga, Iulia Hașdeu* ), **27,39%** dintre aceștia având media de admitere în clasa a IX-a peste 9.

### SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ LA SFĂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR

| Nr. elevi  | Nivel         | Promovati pe calificative |          |            | Total promovati | Corigenti |           | Situatie neîncheiata |
|------------|---------------|---------------------------|----------|------------|-----------------|-----------|-----------|----------------------|
|            |               | S                         | BINE     | F. BINE    |                 | 1 obiect  | 2 obiecte |                      |
| <b>407</b> | <b>primar</b> | <b>0</b>                  | <b>5</b> | <b>402</b> | <b>100%</b>     | -         | -         | -                    |

| Nr. elevi  | Nivel           | Promovati pe medii |           |            | Total promovati | Corigenti |           | Situatie neîncheiata |
|------------|-----------------|--------------------|-----------|------------|-----------------|-----------|-----------|----------------------|
|            |                 | 5-6.99             | 7-8.99    | 9-10       |                 | 1 obiect  | 2 obiecte |                      |
| <b>297</b> | <b>gimnaziu</b> | <b>5</b>           | <b>65</b> | <b>227</b> | <b>100%</b>     | -         | <b>7</b>  | -                    |







### III. c). Managementul Calității

Acesta trebuie să fie centrat pe acele strategii, structuri, tehnici și operații prin care instituția demonstrează că își evaluează performanțele de asigurare și îmbunătățire a calității educației și dispune de sisteme de informații care demonstrează rezultatele obținute în învățare. Importanța acestui domeniu constă, pe de o parte, în concentrarea asupra modului în care instituția gestionează asigurarea calității tuturor activităților sale, iar pe de altă, de a face publice informațiile și datele care probează un anumit nivel al calității.

Există proceduri care asigură politica de asigurare a calității. Dezvoltăm procesul de optimizare a activităților specifice calității educaționale conform standardelor. Este revizuită oferta școlară, promovând dezvoltarea profesională a angajaților, optimizăm accesul la resurse educaționale și am realizat o bază de date electronică și letrică pentru unitatea școlară.

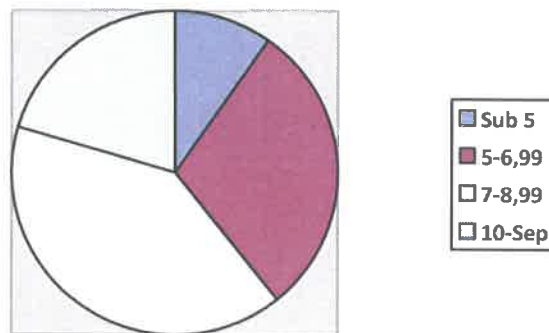
Este constituită comisia CEAC și cu sprijinul cadrelor didactice ne dorim o participare a acestora la toate activitățile specifice.

## 1. REZULTATE EVALUARE NAȚIONALĂ

| Disciplina                 | Înscriși | Prezenți | Eliminați | Absenți | Cerințe speciale | Situația pe tranșe de note |        |        |        |        |        |        |        |        |    |
|----------------------------|----------|----------|-----------|---------|------------------|----------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|----|
|                            |          |          |           |         |                  | 1-1,99                     | 2-2,99 | 3-3,99 | 4-4,99 | 5-5,99 | 6-6,99 | 7-7,99 | 8-8,99 | 9-9,99 | 10 |
| Limba și literatura română | 73       | 73       | 0         | 0       | 2                | 0                          | 0      | 3      | 2      | 9      | 10     | 14     | 18     | 17     | 0  |
| Matematică                 | 73       | 73       | 0         | 0       | 2                | 0                          | 0      | 1      | 8      | 9      | 15     | 15     | 12     | 10     | 3  |

**Procentul de promovare** la limba și literatura română a fost de 93,15% iar la matematică de 89,03%.

**Procentul de promovare** a fost de 90%.



## 2. REZULTATELE EVALUARE NAȚIONALĂ LA CLASELE A II A, A IV A ȘI A VI A

Evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II a, au vizat evaluarea competențelor de citit-receptarea mesajelor citite, competențe de scris-producerea mesajelor scrise și competențe de matematică. Rezultatele arată că, 65,29 % - Foarte bine ,39,67 % Bine din elevii claselor a II a, au dobândit achiziții relevante pentru formarea deprinderilor de bază iar, 6,,05% au dobândit achiziții parțiale necesitând măsuri remediale.

Evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a IV a, au vizat evaluarea competențelor de limba română și matematică. Rezultatele arată că, 69,29 % din elevii claselor a IV a, au dobândit achiziții relevante pentru înțelegerea și redactarea textelor scrise,obținând foarte bine ;26,67% - Bine, iar 5,04% au achiziții parțial dobândite, necesitând aprofundare,dezvoltare,măsuri remediale.

Evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a VI a, au vizat evaluarea competențelor de limbă și comunicare și matematică și științele naturii. Rezultatele arată că, 60,24% din elevii claselor a VI a, au dobândit achiziții relevante pentru înțelegerea și redactarea textelor scrise în limba română și în limba engleză, iar 4,15 % au achiziții parțial dobândite, necesitând îmbunătățire, aprofundare, dezvoltare, remediere.



### 3. REZULTATE CONCURSURI ȘI OLIMPIADE ȘCOLARE

#### ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

| Nr. Crt | Nume și prenume elev   | Clasa | Disciplina<br>Denumire olimpiada/<br>concurs | Etape     | Premiul  |
|---------|------------------------|-------|--|-----------|----------|
| 1.      | Mocanu Andrei Robert   | I C   | Olimpiada competențelor -<br>limba română    | națională | I        |
| 2.      | Podea Emilia           | I C   |  | națională | I        |
| 3.      | Teodor Patrick Andrei  | I C   |  | națională | I        |
| 4.      | Matei David Petru      | I C   |  | națională | II       |
| 5.      | Ștefan Andrei Cristian | I C   |  | națională | II       |
| 6.      | Curteanu Vladimir      | I C   |  | națională | III      |
| 7.      | Tipa Alesia Violeta    | I C   |  | națională | III      |
| 8.      | Ispas Mihai            | I C   |  | națională | mențiune |
| 9.      | Teodor Patrick Andrei  | I C   | Olimpiada competențelor -<br>matematică      | națională | I        |
| 10.     | Andrei Anastasia Maria | I C   |  | națională | II       |
| 11.     | Curteanu Vladimir      | I C   |  | națională | III      |
| 12.     | Podea Emilia           | I C   |  | națională | mențiune |
| 13.     | Naghiu Malvina         | I C   | COMPER Comunicare                            | națională | I        |
| 14.     | Teodor Patrick Andrei  | I C   |  | națională | I        |
| 15.     | Mocanu Andrei Robert   | I C   |  | națională | II       |
| 16.     | Tipa Alesia Violeta    | I C   |  | națională | III      |
| 17.     | Popescu Ștefania       | I C   | COMPER Matematică                            | națională | II       |
| 18.     | Teodor Patrick Andrei  | I C   |  | națională | III      |



|     |                     |      |  |           |     |
|-----|---------------------|------|--|-----------|-----|
| 19. | Ene Luca Matei      | I C  | Proiect CPEERI „Europa, casa noastră - interferențe culturale” | regional  | I   |
| 20. | Popescu Ștefania    | I C  |  | regional  | I   |
| 21. | Naghiu Malvina      | I C  |  | regional  | II  |
| 22. | Podea Emilia        | I C  |  | regional  | II  |
| 23. | Tipa Alesia Violeta | I C  |  | regional  | II  |
| 24. | Băltoi Diana Maria  | I C  |  | regional  | III |
| 25. | Biciușcă Alexandru  | I B  | COMPER Comunicare  | națională | I   |
| 26. | Dumitrache Andrei   | I B  |  | națională | II  |
| 27. | Văduva Karina       | I B  |  | națională | III |
| 28. | Pletea Nadia        | I B  |  | națională | III |
| 29. | Stoica Ștefan       | I B  |  | națională | III |
| 30. | Agapi Daria         | I B  |  | națională | III |
| 31. | Ioana Ilinca        | I B  |  | națională | III |
| 32. | Ioana Ilinca        | I B  | COMPER Matematică  | națională | I   |
| 33. | Trandafir Marc      | II D | COMPER Comunicare  | National  | I   |
| 34. | Arhereu Andrei      | II D |  | National  | I   |
| 35. | Delcea Radu         | II D |  | National  | II  |
| 36. | Delcea Radu         | II D | COMPER Matematică  | National  | I   |
| 37. | Trandafir Marc      | II D |  | National  | I   |
| 38. | Arhereu Andrei      | II D |  | National  | I   |
| 39. | Comanoiu Antonia    | II D |  | National  | I   |
| 40. | Serban Antonia      | II D |  | National  | III |
| 41. | Banu Petru          | IV B | COMPER Matematică  | National  | I   |
| 42. | Simonca Paul        | IV B |  | National  | II  |



|     |                     |       |                   |                   |          |
|-----|---------------------|-------|-------------------|-------------------|----------|
| 43. | Grigoruță Luca      | IV B  |                   | National          | III      |
| 44. | Grigoruță Christian | IV B  |                   | National          | III      |
| 45. | Gorea Alexandru     | IV B  |                   | National          | Mențiune |
| 46. | Boniș Sofia         | IV A  | COMPER Lb.română  | National          | II       |
| 47. | Tudor Ioana         | IV A  |                   | National          | II       |
| 48. | Cucu Andreea        | IV A  |                   | National          | II       |
| 49. | Chircă Karina       | IV A  |                   | National          | I        |
| 50. | Vasile David        | IV A  |                   | National          | II       |
| 51. | Postolachi Matei    | IV A  |                   | National          | I        |
| 52. | Stan Cleopatra      | IV A  |                   | National          | I        |
| 53. | Solomon Vivel       | IV A  |                   | National          | I        |
| 54. | Tudor Rareș         | IV A  |                   | National          | I        |
| 55. | Luca Raisa          | IV A  |                   | COMPER Matematică | National |
| 56. | Solomon Vivel       | IV A  | National          |                   | I        |
| 57. | Moise Medeea        | III A |                   | National          | I        |
| 58. | Păun Maya           | III A | COMPER Lb.română  | National          | I        |
| 59. | Weigel Silvia       | III A |                   | National          | I        |
| 60. | Daraba Sabina       | III A |                   | National          | I        |
| 61. | Haiducu Anastasia   | III A | COMPER Matematică | National          | I        |
| 62. | Samoilă Nikolas     | III A |                   | National          | I        |
| 63. | Vîlcu Rareș         | III A |                   | National          | III      |
| 64. | Popa Matei          | III A |                   | National          | II       |
| 65. | Weigel Silvia       | III A |                   | National          | I        |
| 66. | Păun Maya           | III A |                   | National          | III      |
| 67. | Moise Medeea        | III A |                   | National          | III      |
| 68. | Banu Petru          | III B |                   | COMPER Matematică | National |



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEO BOGZA”,  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTOR 1



|     |                       |       |                                       |           |           |
|-----|-----------------------|-------|---------------------------------------|-----------|-----------|
| 69. | Simonca Paul          | III B |                                       | National  | II        |
| 70. | Grigoruță Luca        | III B |                                       | National  | III       |
| 71. | Grigoruță Christian   | III B |                                       | National  | III       |
| 72. | Gorea Alexandru       | III B |                                       | National  | MENTIUNE  |
| 73. | Niculescu Robert      | III C | COMPER Matematică                     | National  | MENTIUNE  |
| 74. | Stanciu Tudor         | III C |                                       | National  | III       |
| 75. | Badea Darius          | III C |                                       | National  | MENTIUNE  |
| 76. | Vlăduță Dalia         | III C | COMPER Lb.română                      | National  | III       |
| 77. | Bohm Sabina           | IV A  | Micul Atlet                           | Municipal | Locul III |
| 78. | Cristea Katia         | IV B  |                                       | Municipal | Locul I   |
| 79. | Negruț Smaranda       | II A  | COMPER Lb.română                      | National  | I         |
| 80. | Duță Vladimir         | II A  |                                       | National  | I         |
| 81. | Ianoș Sebastian       | II A  |                                       | National  | III       |
| 82. | Stanimir Radu Andrei  | II A  |                                       | National  | Mențiune  |
| 83. | Negruț Smaranda       | II A  | COMPER Matematică                     | National  | I         |
| 84. | Duță Vladimir         | II A  |                                       | National  | II        |
| 85. | Secu Martin           | II A  |                                       | National  | II        |
| 86. | Slav Iris Maria       | II A  |                                       | National  | III       |
| 87. | Bratu Andrei Cătălin  | II B  | COMPER Matematică<br>COMPER Lb.română | National  | I         |
| 88. | Ciobanu Antonia Maria | II B  |                                       | National  | II        |
| 89. | Ciobanu Sofia Elena   | II B  |                                       | National  | I         |
| 90. | Coza David Andrei     | II B  |                                       | National  | I         |
| 91. | Moga Dalia Maria      | II B  |                                       | National  | I         |
| 92. | Ionică David Daniel   | II B  |                                       | National  | III       |
| 93. | Vlad Iustinian Andrei | II B  |                                       | National  | III       |
| 94. | Negrilă Luana Maria   | II C  | COMPER Matematică                     | National  | I         |
| 95. | Rusu Sofia Elena      | II C  |                                       | National  | I         |



## ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL

| Nr. Crt | Nume și prenume elev | Clasa  | Disciplina<br>Denumire olimpiada/<br>concurs         | Etape     | Premiul            |
|---------|----------------------|--------|--|-----------|--------------------|
| 1.      | Vâlcu Sara           | VIII A | <b>Olimpiada de „Limba și<br/>Literatura Română”</b> | Municipiu | Mențiune           |
| 2.      | Mondoc Daria         | VIII A | <b>Olimpiada „Lectura ca<br/>abilitate de viață”</b> | Municipiu | Premiul III        |
| 3.      | Antonescu Mihnea     | VIII A | <b>Concursul COMPER</b>                              | Națională | Premiul III        |
| 4.      | Brează Eva           | VIII A |  |           | Premiul III        |
| 5.      | Tăune Bianca         | VIII A |  |           | Premiul III        |
| 6.      | Blejea Ioana         | VIII A |  |           | Premiul II         |
| 7.      | Dușu Sofia           | VIII A |  |           | Premiul II         |
| 8.      | Mondoc Daria         | VIII A |  |           | Premiul II         |
| 9.      | Țunea Cristian       | VIII A |  |           | Premiul II         |
| 10.     | Vâlcu Sara           | VIII A |  |           | Premiul II         |
| 11.     | Tăune Bianca         | VIII A | <b>Olimpiada de limba engleză</b>                    | Municipiu | Premiul II         |
| 12.     | Tas Halide           | VIII A |  | Municipiu | Premiul II         |
| 13.     | Dușu Sofia           | VIII A |  | Municipiu | Premiul II         |
| 14.     | Popovici Sonia       | VIII A |  | Municipiu | Premiul III        |
| 15.     | Tunea Cristian       | VIII A |  | Municipiu | Premiul III        |
| 16.     | Antonescu Mihnea     | VIII A |  | Municipiu | Mențiune           |
| 17.     | Popescu David        | VII B  | <b>Concurs de public speaking</b>                    | Național  | Trofeul Competitei |



|     |                       |        |  |                                |             |            |
|-----|-----------------------|--------|--|--------------------------------|-------------|------------|
| 18. | Ciudoiu Aniela        | VII B  | <b>„Think fast, talk smart,<br/>public speaking is an art”</b> | Național                       | Premiul I   |            |
| 19. | Moldovan Ilinca       | VII B  |  | Național                       | Premiul I   |            |
| 20. | Niculescu Teodor      | VII B  |  | Național                       | Premiul I   |            |
| 21. | Bălan Ștefan Nectarie | VI A   |  | Național                       | Premiul I   |            |
| 22. | Barbu Antonia         | VI A   |  | Național                       | Premiul I   |            |
| 23. | Panaiteescu Radu      | VI A   |  | Național                       | Premiul II  |            |
| 24. | Până Sofia            | VI A   |  | Național                       | Premiul I   |            |
| 25. | Până Sofia            | VI A   |  | Național                       | Premiul I   |            |
| 26. | Chouka Sara           | VII C  |  | Național                       | Premiul I   |            |
| 27. | Dragotă Andi          | VII C  |  | Național                       | Premiul I   |            |
| 28. | Dragotă Iustin        | VII C  |  | Național                       | Premiul I   |            |
| 29. | Mardare Sara          | VII C  |  | Național                       | Premiul I   |            |
| 30. | Jalba Petru           | V A    |  | <b>Olimpiada de Matematica</b> | Municipiu   | Premiul II |
| 31. | Piru Eva              | V B    |  |                                | Municipiu   | Mentiune   |
| 32. | Alexăndroaie Ana      | VI A   | Sector   |                                | Premiul III |            |
| 33. | Alexăndroaie Andra    | VI A   | Sector   |                                | Premiul III |            |
| 34. | Dușu Sofia            | VIII A | Sector   |                                | participare |            |
| 35. | Țunea Cristian        | VIII A | Sector   |                                | participare |            |
| 36. | Alexăndroaie Ana      | VI A   | <b>Concursul COMPER</b>  | etapa 1                        | Premiul I   |            |
| 37. | Alexăndroaie Ana      | VI A   |  | etapa 2                        | Premiul II  |            |
| 38. | Alexăndroaie Andra    | VI A   |  | etapa 1                        | Premiul II  |            |
| 39. | Alexăndroaie Andra    | VI A   |  | etapa 2                        | Premiul III |            |
| 40. | Țunea Cristian        | VIII A |  | etapa 1                        | Premiul I   |            |





|     |                         |        |   |           |             |
|-----|-------------------------|--------|---|-----------|-------------|
| 41. | Țunea Cristian          | VIII A |   | etapa 2   | Premiul I   |
| 42. | Țunea Cristian          | VIII A |   | națională | Premiul I   |
| 43. | Blejea Ioana            | VIII A |   | etapa 1   | Premiul I   |
| 44. | Blejea Ioana            | VIII A |   | etapa 2   | Premiul III |
| 45. | Petre Ana               | VIII A |   | etapa 1   | Premiul I   |
| 46. | Antonescu Mihnea        | VIII A |   | etapa 1   | Premiul III |
| 47. | Andrei Horia            | VIII A |   | etapa 1   | Mențiune    |
| 48. | Bolnavu-Vătui Luca      | VII B  | <b>Concursul Național TERRA<br/>„Mica Olimpiadă de<br/>Geografie”</b> | Municipiu | Premiul III |
| 49. | Mardare Sara            | VII C  |   | Municipiu | participare |
| 50. | Gheorghe Andrei         | VI C   |   | Municipiu | participare |
| 51. | Nevodari Antonio        | VI C   |   | Municipiu | participare |
| 52. | Pletea Daria Diana      | VIII A | <b>Olimpiada de Educație<br/>Socială</b>                              | Județeană | Premiul II  |
| 53. | Moldovan Ilinca Maria   | VII B  |   | Județeană | Premiul III |
| 54. | Preda Sabina            | VIII C |   | Județeană | Mențiune    |
| 55. | Mardare Sara            | VII C  |   | Națională | Participare |
| 56. | Vaciu Delia             | VIII C |   |           |             |
| 57. | Voinea Teodora          | VII B  |   |           |             |
| 58. | Pletea Daria Diana      | VIII A |   |           |             |
| 59. | Moldovan Ilinca Maria   | VII B  |   |           |             |
| 60. | Turjanschi Denisa Maria | V A    | <b>Concursul Municipal<br/>„Culorile Toleranței”</b>                  | Municipal | Premiul III |
| 61. | Manolescu Bianca        | VII B  | <b>Concursul „Design Textil”</b>                                      | Națională | Premiul I   |
| 62. | Nicolaide Ioana         | VI B   |   | Națională | Premiul I   |
| 63. | Cristea Maria Sophia    | VIII B |   | Națională | Premiul I   |
| 64. | Văduva Elena Larisa     | VII C  |   | Națională | Premiul II  |



|     |                         |        |  |           |                   |
|-----|-------------------------|--------|--|-----------|-------------------|
| 65. | Moldovan Bianca         | V A    | <b>Proiectul CAEM „Valori Europene”</b><br><br><b>Secțiunea eseu</b>   | Națională | Premiul II        |
| 66. | Mureșanu Rebeca         | VII C  |  | Națională | Premiul III       |
| 67. | Focaru Ana Maria        | VII B  |  | Municipiu | Premiul II        |
| 68. | Ciudoiu Aniela          | VII B  |  | Municipiu | Premiul II        |
| 69. | Moldovan Ilinca         | VII B  |  | Municipiu | Mențiune          |
| 70. | Baicu Ayanna            | VII B  |  | Municipiu | Mențiune          |
| 71. | Voinea Teodora          | VII B  |  | Municipiu | Mențiune          |
| 72. | Popescu David           | VII B  |  | Municipiu | Mențiune          |
| 73. | Manolescu Bianca        | VII B  |  | Municipiu | Mențiune          |
| 74. | Arif Melissa            | VII B  |  | Municipiu | Mențiune          |
| 75. | Moldovan Ilinca         | VII B  | <b>Proiectul CAEM „Valori Europene”</b><br><br><b>Secțiunea poster</b> | Municipiu | Mențiune          |
| 76. | Baicu Ayanna            | VII B  |  | Municipiu | Mențiune          |
| 77. | Voinea Teodora          | VII B  |  | Municipiu | Mențiune          |
| 78. | Ciudoiu Aniela          | VII B  |  | Municipiu | Mențiune          |
| 79. | Niculae Teodor          | VII B  |  | Municipiu | Mențiune          |
| 80. | Moldovan Bianca         | V A    |  | Municipiu | Mențiune          |
| 81. | Lupoiu Maria            | V B    | <b>Olimpiada de Religie Ortodoxă</b>                                   | Județeană | Premiul I         |
| 82. | Mladin Antonia          | V B    |  | Județeană | Premiul II        |
| 83. | Piru-Petrianu Eva-Elena | V B    |  | Județeană | Mențiune          |
| 84. | Jalbă Petru             | VA     | <b>Olimpiada Națională de Informatică</b>                              | Națională | Medalia de argint |
| 85. | Duțu Sofia Maria        | VIII A | <b>Concursul Național de Chimie Lazăr Edeleanu</b>                     | Județeană | Premiul I         |
| 86. | Antonescu Mihnea        | VIII A | <b>Concursul Național de Chimie Lazăr Edeleanu</b>                     | Județeană | Mențiune          |



|     |                  |        |  |           |            |
|-----|------------------|--------|--|-----------|------------|
| 87. | Blejea Ioana     | VIII A | <b>Concursul Național de<br/>Chimie<br/>Lazăr Edeleanu</b> | Județeană | Mențiune   |
| 88. | Țunea Cristian   | VIII A | <b>Concursul Național de<br/>Chimie<br/>Lazăr Edeleanu</b> | Județeană | Mențiune   |
| 89. | Duțu Sofia Maria | VIII A | <b>Concursul Național de<br/>Chimie<br/>Lazăr Edeleanu</b> | Națională | Premiul II |
| 90. | Țunea Cristian   | VIII A | <b>Concursul Național de<br/>Chimie<br/>Lazăr Edeleanu</b> | Națională | Mențiune   |

#### IV.1. COMISIA PENTRU CURRICULUM

Au fost procurate documentele curriculare oficiale (planurile-cadru și ordinele emise de ministru, programele școlare, ghiduri metodologice), a fost asigurată cadrelor didactice consultanță în probleme de curriculum. Comisia s-a îngrijit de asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare.

La nivelul fiecărui an de studiu există câte o clasă cu predare intensivă a limbii engleze, selectarea elevilor realizându-se în urma unui examen susținut în școală conform precizărilor ME și a Procedurii operaționale elaborate de ISMB.

La toate cadrele didactice s-a constatat parcurgerea curriculumului și a activităților concepute lucrându-se atât în grup cât și individual sau frontal, iar rezultatele obținute au fost popularizate în lectoratele cu părinții.

##### OBIECTIVELE COMISIEI :

- Asigurarea calității actului educațional
- Elaborarea planului managerial anual și a planului operațional
- Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional
- Valorificarea și valorizarea în procesul educațional a valențelor formative și a experiențelor individuale de învățare- formale, informale, nonconformale



- -Dezvoltarea competențelor profesionale, sociale, metodice, personale prin consiliere și sprijin acordat cadrelor didactice de toate specialitățile (colaborare permanentă cu ofertanții de formare continuă)
- Controlul documentelor de proiectare curriculară - realizat la începutul anului școlar/semestrului
- Colaborarea eficientă cu toți reprezentanții comunității locale;
- Modernizarea bazei materiale din școală
- Promovarea unor proiecte focalizate pe reducerea abandonului școlar, integrarea elevilor pe piața muncii, susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc, susținerea elevilor în pregătirea examenelor de absolvire;
- Orientarea și consilierea elevilor ;
- Realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne;
- Procurarea documentelor curriculare oficiale (plan –cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale etc.)
- Aplicarea planului-cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare
- Asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDȘ răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. A fost prezentată oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia alegând ceea ce corespunde nevoilor, urmând să se întocmească de către profesori programa fiecărui opțional ales. Astfel, CDS de la nivelul Școlii gimnaziale pentru anul școlar 2023-2024 a fost:

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Clasa aV a</b>   | <b>Aria curriculară “Om și societate”: Creează-ți mediul!</b>                |
| <b>Clasa aVIa</b>   | <b>Aria curriculară “Limba și comunicare”: Teatrul și noi!</b>               |
|                     | <b>Aria curriculară “Om și societate”: Educație pentru patrimoniu</b>        |
| <b>Clasa aVIIa</b>  | <b>Aria curriculară “Limba și comunicare”: Lectura și abilități de viață</b> |
| <b>Clasa aVIIIa</b> | <b>Aria curriculară “Matematică și științe”: Sinteze matematice</b>          |



Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului școlar. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii) și tehnologia modernă (platforme de lucru online, internet). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor.

Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor. Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal pregătirea specifică pentru examenul de evaluare națională clasa a-VIIIa.

## ANALIZA SWOT

| PUNCTE TARI   | PUNCTE SLABE  |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>* <i>Oferta din domeniul Curriculumului la Decizia Școlii ține cont de cerințele de pe piața forței de muncă, astfel încât limba straină(engleza) și informatica sunt de cele mai multe ori selectate de elevii școlii, ca discipline opționale. Sunt întocmite în fiecare an programe pentru Curriculum la Decizia Școlii ce primesc avizul ISMB.</i></li><li>* <i>În cadrul comisiilor metodice s-au întocmit planuri de activitate ce implică toți membrii comisiei</i></li><li>* <i>In vederea optimizării procesului de învățământ, pe parcursul întregului an școlar, s-au derulat activități ce au vizat</i></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>* <i>Programa școlară este prea încărcată comparativ cu numărul de ore alocate unei discipline de studiu</i></li><li>* <i>Orele de educație fizică se desfășoară pe terenul de sport, și în sala de educație fizică improvizată într-o sală de clasă..</i></li><li>* <i>Nu există sală de festivități adecvată ca dimensiuni, care să vină în sprijinul desfășurării diverselor activități de o mai mare amploare.</i></li><li>* <i>Ritmul lent de implementare a metodelor active de predare/învățare.</i></li></ul> |



utilizarea autoevaluării elevilor și a feedbackului.

### OPORTUNITĂȚI

- ★ Cursuri organizate de CCD ; majoritatea dascălilor școlii au urmat sau urmează cursuri de inițiere în utilizarea calculatorului
- ★ Participarea în număr mare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă.
- ★ Participarea la microcercurile de specialitate oferă cadrelor didactice posibilitatea de a afla, de a observa și de a adapta apoi la clase noi metode de predare/învățare
- ★ Curriculum la Decizia Școlii este astfel ales încât să satisfacă dorința de informare și cunoaștere în diferite domenii, dezvoltând totodată motivarea intrinsecă a elevilor.
- ★ Orarul școlii a fost astfel realizat încât elevii școlii să desfașoare o parte din orele de educație fizică în sala de sport improvizată într-o sală de clasă

### AMENINȚĂRI

- Lipsa mijloacelor materiale determină o limitare a propunerilor pentru CDS-uri
- Abandonul școlar al copiilor din familiile cu resurse materiale modeste.
- Violența prezentă în proximitate, declanșată de elevi care provin din medii defavorizate.



#### *IV.1.A COMISIA METODICĂ A PROFESORILOR DE LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR*

##### **Obiectivele comisiei metodice:**

- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale);
- Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;
- Calitatea actului educational (utilizarea de strategii activ-participative; folosirea activității independente, diferențiate, de grup; organizarea de activități extracurriculare și strategii alternative de evaluare;
- Folosirea activității independente, diferențiate, de grup ;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- Perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- Conceperea și elaborarea unor materiale funcționale : proiecte didactice, portofolii, teste;
- Colaborarea școală-familie.
- Extinderea capacității de adaptare la dinamica schimbărilor ce se produc în domeniul educației;
- Utilizarea adecvată a unor tipuri variate de itemi și de descriptori de performanță;
- Dezvoltarea competențelor prin abilități de comunicare, scriere, calcul, informatizare, gândire critică, lucrul în echipă, adaptarea la situații noi;
- Utilizarea metodelor și strategiilor moderne în procesul de evaluare/învățare;
- Asigurarea calității în educație;
- Valorificarea experienței pozitive.



## ANALIZA SWOT

### PUNCTE TARI

**Majoritatea cadrelor didactice au experiență profesională, sunt bine pregătite din punct de vedere științific, deschise la nou și pregătite pentru centrarea actului educațional pe competențe și calitate;**

**Certitudinea unui climat destins, de colaborare, între cadrele didactice;**

**Disponibilitatea și interesul crescut al elevilor pentru activitățile extracurriculare;**

**Activități de remediere a lacunelor;**

**Realizarea de materiale didactice variate;**

**Aplicarea unor metode atractive de învățare pentru a reduce absenteismul;**

**Utilizarea metodelor activ-participative, care au susținut caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice, a activităților diferențiate, a lecțiilor din perspectivă transdisciplinară și a folosirii mijloacelor audio-video din unitate pentru optimizarea procesului de învățare;**

**Implicarea și sprijinirea în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a imaginii școlii și a celor extracurriculare și extrașcolare;**

**Întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale realizate conform cu programe;**

**Sunt folosite mijloacele audio-vizuale la unele ore, materiale didactice care ușurează înțelegerea conținuturilor;**

**Sunt utilizate fișe de lucru cu exerciții, atlase și planșe, facilitând asigurarea feedbackului și stimulând lucrul individual și pe grupe;**

**Evaluarea activităților s-a realizat prin mijloace specifice alternative și prin metode tradiționale: portofolii individuale, evaluări în grup și pe perechi, teste sumative;**

**Variatatea tipurilor de activități educative organizate;**

**Popularizarea pe site-ul școlii și pe pagina de facebook a activităților educative;**

**Au fost derulate activități educative în colaborare cu reprezentanți ai diferitelor**

### PUNCTE SLABE

Planificarea unor teme care nu sunt de interes pentru toți membri comisiei;

Lipsa disponibilității unor cadre didactice;

Neimplicarea activă a tuturor membrilor comisiei;

O comunicare mai anevoiasă în anumite momente între membrii acesteia sau lipsa proiectelor de activități comune, desfășurate de elevii tuturor claselor împreună;

Timp insuficient;

Posibile opozitii de scopuri și obisnuite ale membrilor comisiei.

Lipsa mijloacelor didactice specifice copiilor de vârstă școlară mică

Lipsa activităților integrate la nivel de comisie

Posibile opoziții de scopuri și obișnuite ale membrilor comisiei





INSPECTORATUL ȘCOLAR AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEO BOGZA”,  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTOR 1



**instituții implicate în activitatea educativă (poliție, instituții medicale etc.)**  
**La nivelul tuturor claselor s-au prelucrat normele și procedurile de sănătate și securitate a muncii, de PSI și ISU;**  
**Participarea cu elevii la concursuri școlare;**

### OPORTUNITĂȚI

Perfecționarea continuă a cadrelor prin învățarea permanentă;  
Ieșirea din ”tiparul curricular”;  
Toți participanții pot oferi alternative valoroase de soluționare a tematicii;  
Participarea necondiționată cu materiale proprii la fiecare temă; Promovarea propriilor idei;  
Relațiile de parteneriat cu autoritățile și comunitatea locală;  
Proiecte educaționale diverse.  
Disponibilitatea autorităților locale de a se implica în viața școlii;  
Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin programele existente la nivel local;  
Variatatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de C.C.D.  
Disponibilitatea altor școli pentru schimburi de experiență și pentru activități organizate în parteneriat, în interes reciproc;  
Numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, o comunicare mai bună;  
Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții publice de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Biserică, Primărie, instituții culturale);

### RISCURI/ AMENINTARI

**Evitarea responsabilităților;**  
**Atitudine negativă față de școală a unor elevi și părinți;**  
**Neacordarea unei atenții deosebite studiului individual de către unii elevi, care consideră suficiente cunoștințele dobândite în timpul orelor de curs.**  
**Motivație fluctuantă a elevilor pentru învățare**  
**Intruziunea defectuoasă a părinților în actul educational și în relația profesor-elev**



## IV.1.B COMISIEI METODICĂ A DIRIGINȚILOR

### Obiectivele comisiei metodice:

- Stimularea perfecționării diriginților pentru cunoașterea noilor tehnologii ;
- Adaptarea metodelor didactice la noile tehnologii informționale;
- Participarea diriginților la cursuri de formare /perfecționare în domeniul educației de calitate;
- Perceperea și utilizarea elevilor ca parteneri în derularea actului educativ;
- Dezvoltarea unor parteneriate educaționale ca principali factori educativi locali;
- Realizarea unui dialog eficient cu familia , comunitatea locală, biserica, fundații,asociații și agenți economici.
- Adaptarea curriculumului școlar la nevoile de dezvoltare ale elevilor și de cerințele pieței muncii;
- Utilizarea de soft educațional adecvat curriculumului școlar;
- Creșterea gradului de consultare al părinților în alegerea disciplinei opționale;
- Integrarea copiilor cu CES în colectivitățile școlare;
- Colaborarea diriginților cu Consilierul școlar și profesorii de sprijin arondați școlii;
- Adaptarea metodelor didactice la noile tehnologii informaționale;
- Dezvoltarea de parteneriate educaționale ca principali factori educativi locali;
- Participarea diriginților la cursuri de formare;
- Dezvoltarea comunicării cu părinții prin organizarea de lectorate;
- Elaborarea unui formular tipizat ce reprezintă un proces verbal întocmit în urma prelucrării la clasă, în prima zi de școală, a datelor din Regulamentul intern, Normele de sănătate și securitate în munca și Norme de apărare împotriva incendiilor;
- Organizarea de ședințe cu părinții, centralizarea și interpretarea datelor din procesele verbale ale ședințelor și propunerea unor măsuri de remediere a punctelor slabe;
- Realizarea formularelor pentru centralizarea lectoratelor cu părinții și pentru consemnarea consultațiilor cu părinții;
- Alegerea comitetelor de părinți și elevi din clase și constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților și al Consiliului Elevilor din școală;



- Stabilirea de către diriginți a intervalelor orare, în afara orelor de curs, pentru elevi și părinți în vederea desfășurării activităților de suport educațional, consiliere și orientare profesională pentru elevi (conform programei de consiliere și orientare) și de suport educațional, consiliere pentru părinți.

## ANALIZA SWOT

| PUNCTE TARI  | PUNCTE SLABE  |
|--|---|
| <p>Inițierea și desfășurarea unor activități educative, la nivelul întregii instituții, care au avut ca scop întărirea relației școală-familie, școală-comunitate;</p> <p>Continuarea unora dintre proiectele de parteneriat educațional și inițierea altora noi;</p> <p>Au fost elaborate planificările pentru orele de <i>Consiliere și orientare</i>, în acord cu metodologia și programele în vigoare;</p> <p>Au fost elaborate <i>Planurile activităților extrașcolare/clase</i>, în acord cu particularitățile de vârstă, nevoile și interesele elevilor, după consultarea prealabilă a acestora și a părinților;</p> <p>Au fost elaborate documente proiective și planurile de desfășurare pentru activitățile extrașcolare organizate;</p> <p>Elevii au fost implicați activ în pregătirea, în organizarea și desfășurarea orelor de dirigenție. Astfel, a fost valorificată experiența de cunoaștere a elevilor și au fost dezvoltate competențele de comunicare, competențele digitale etc.</p> <p>În cadrul orelor de dirigenție și în cadrul activităților</p> | <p>Interes scăzut al unor cadre didactice pentru găsirea unor alternative educative și pentru abordarea unor forme de educație nonformală;</p> <p>Carențe în utilizarea TIC și a unor softuri educaționale noi;</p> <p>Lipsa de propuneri pentru cursuri opționale din aria curriculară</p> <p>Consiliere și orientare;</p> <p>Programul cursurilor în Schimbul II pentru clasele de gimnaziu;</p> <p>Lipsă de promptitudine în realizarea unor raportări și lipsa proceselor verbale pentru unele dintre activitățile desfășurate;</p> <p>Timpul insuficient alocat orei de dirigenție (1 ora pe săptămână).</p> |



extrașcolare au fost utilizate mijloacele audio-video din dotarea școlii și alte mijloace didactice;

Au fost derulate activități educative în colaborare cu reprezentanți ai diferitelor instituții implicate în activitatea educativă (poliție, instituții medicale etc.)

La nivelul tuturor claselor s-au prelucrat normele și procedurile de sănătate și securitate a muncii, de PSI și ISU;

Toți diriginții au făcut, pe parcursul semestrului, raportările datelor și informațiilor solicitate de direcțiunea școlii și CEAC;

Colaborarea eficientă între școală-familie-consilier;

Integrarea elevilor cu CES;

Diriginții au beneficiat de tematică și scenarii didactice pentru ședințele cu părinții, de machete ale proceselor verbale pentru ședințe/lectorate;

Diriginții sunt familiarizați, din anii școlari anteriori, cu activitățile educative și teme de interes educativ ce trebuie abordate în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul întâlnirilor de consiliere cu părinții;

Majoritatea diriginților au experiență didactică în desfășurarea activităților educative specifice statutului de diriginți;

Toți diriginții au prelucrat Regulamentul de Ordine Interioară, ROFUIP și Statutul Elevului;

cunoașterea noilor tehnologii de către profesorii diriginți, folosite pentru promovarea didacticii



moderne

### OPORTUNITĂȚI

Editarea manualelor pentru orele de Consiliere și orientare;  
Ofertă largă de activități educative cuprinse în agenda culturală la nivelul municipiului;  
Ofertă largă on-line de materiale suport pentru orele de dirigenție;  
Colaborarea cu consilierul școlar.  
Colaborarea cu autoritățile locale pentru programe și parteneriate cu agenții economici, instituții de cultură adecvate ofertei educaționale a școlii;  
Oferirea cadrului logistic pentru programele și activitățile comunității locale;  
Perfecționarea continuă a cadrelor didactice;  
Oferirea cadrului logistic pentru programele și activitățile comunității locale;  
Popularizarea și recompensarea elevilor și a cadrelor didactice cu realizări deosebite.

### RISCURI/AMENINȚĂRI

Efectele nedorite ale „educației TV” și ale „educației rețelelor de socializare” asupra dezvoltării copiilor;  
Creșterea gradului de agresivitate în mediile sociale din care provin elevii cu tendință spre violență;  
Lipsa de interes și implicare a unor părinți în privința fenomenului de bullying, a agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură, care se pot manifesta între elevi, elevi și cadre didactice sau între elevi și personalul auxiliar.  
Lipsa de interes și implicare a unor părinți în privința fenomenului de bullying, a agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură, care se pot manifesta între elevi, elevi și cadre didactice sau între elevi și personalul auxiliar.



#### *IV.1.C COMISIA ~LIMBĂ ȘI COMUNICARE*

##### **Obiectivele comisiei metodice**

- implementarea Curriculum-ului național;
- monitorizarea progresului școlar;
- stimularea creativității elevilor și valorificarea inteligențelor multiple;
- perfecționarea activității didactice;
- cultivarea unei atitudini pozitive față de limba română și recunoașterea rolului acesteia pentru îmbogățirea orizontului cultural;
- cultivarea interesului pentru lectură și a plăcerii de a citi;
- informarea continuă asupra noutăților de specialitate și de didactică;
- evaluarea permanentă și pregătirea eficientă a elevilor care au de susținut Evaluarea Națională (clasele a VI-a, a VIII-a).
- eficientizarea demersului didactic în predarea disciplinelor de studiu prin metode de predare moderne interactive
- elaborarea testelor inițiale și a baremelor de corectare;
- pregătirea suplimentară a elevilor clasei a VIII-a pentru evaluarea națională;
- interesistențe și susținerea unor activități prin schimb de clase/profesori- analiză;
- acțiuni de popularizare a cărții în parteneriat cu Editura Booklet și Editura „Art- Klett” ;
- îndrumarea lecturii particulare, acțiuni desfășurate în colaborare cu biblioteca școlii.
- utilizarea corectă și adecvată a limbii române în producerea de mesaje scrise în diferite contexte;
- stimularea cercetării pedagogice și a învățării în actul didactic;
- informarea continuă asupra noutăților de specialitate și de didactica;
- cunoașterea universului anglofon/francofon și a culturilor engleza și franceza;
- corelarea modalităților de comunicare a conținutului cu nivelul de pregătire al elevilor, cu achizițiile **specifice** vârstei;
- activitatea diferențiată cu elevii și asigurarea evaluării progresului școlar;



### ANALIZA SWOT

| PUNCTE TARI   | PUNCTE SLABE  |
|---|---|
| <p>Existenta unui personal care isi asuma perfectionarea in specialitate si metodică;</p> <p>Implicarea în activitățile de remediere ale procesului instructiv-educativ;</p> <p>Organizare și desfășurare de olimpiade și concursuri școlare;</p> <p>Promovarea imaginii unității școlare prin participare și rezultate bune la olimpiade, concursuri și competiții;</p> <p>Utilizarea metodelor activ-participative, care au susținut caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice, a activităților diferențiate, a lecțiilor din perspectivă transdisciplinară și a folosirii mijloacelor audio-video din unitate pentru optimizarea procesului de învățare;</p> <p>Diversitatea materialelor folosite : folosirea unor variate culegeri de teste pentru Evaluarea Națională la limba română, utilizarea unor manuale și resurse educationale cu grad de dificultate ridicat adecvat claselor cu predare intensiva a limbii engleze;</p> <p>S-au organizat activități atractive in vederea dezvoltării abilităților de comunicare orală și scrisă;</p> <p>S-au vizionat ecranizări ale unor opere studiate;</p> <p>S-au desfășurat ore și în biblioteca școlii în vederea familiarizării elevilor cu literatura română și străină;</p> <p>S-au organizat dezbateri cu elevii și cu părinții asupra programelor pentru Evaluarea Națională și s-au desfășurat ore de pregătire suplimentară în acest scop, în conformitate cu cerințele Ministerului Educației, după un program precis;</p> <p>S-au organizat dezbateri privind metodele active de învățare</p> | <p>Lipsa unei motivații interioare a învățării;</p> <p>Lipsa spațiului adecvat în vederea desfășurării orelor de pregătire suplimentară;</p> <p>Membrii comisiei s-au implicat într-un număr mic de parteneriate;</p> <p>Baza materiala insuficientă (dotarea cu DVD- uri cu filme interesante pentru clasele intensive, cărți în limbi străine, etc)</p> <p>Implicarea mai slabă în parteneriatele școlare cu elevi din străinătate.</p> |



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEO BOGZA”,  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTOR 1



urmărirea obiectivelor curriculare;

S-au formulat propuneri pentru CDȘ: „Metode și tehnici de investigare a textului literar”, curs opțional pentru clasa a VII-a și „Teatrul și noi!” curs opțional pentru clasa a VI-a.;

Existența la gimnaziu a claselor cu predarea intensivă a limbii engleze;

Rezultate pozitive ale programelor pentru clasele optionale;

Motivatia elevilor care dau teste pentru admiterea la licee bilingve sau cu predare intensiva a limbilor engleza si franceza (un numar mare de elevi au susținut diferite tipuri de examene Cambridge sau au trecut cu succes proba de verificare a cunostintelor de limba engleza/limba franceza);

Metode de predare moderne, utilizarea tehnologiei moderne în predarea limbii române și a limbilor străine, utilizarea unor platforme educaționale (Eduboom), folosirea resursei de carte din biblioteca școlii pentru lectura elevilor la limba română.

Participarea la proiectul educațional:

„THINK FAST, SPEAK SMART, PUBLIC SPEAKING IS AN ART” în colaborare cu Școala Gimnazială nr.11 Buzau





### OPORTUNITATI

O bună motivație din partea unor elevi capabili de performanță și susținerea părinților acestora;  
Disponibilitatea cadrelor didactice de a lucra suplimentar atât cu elevii capabili de performanță cât și cu cei care au lacune în cunoștințe;  
Posibilitatea și disponibilitatea de a organiza concursuri și competiții la nivel de unitate școlară.  
Îmbunătățirea calitatii procesului instructiv-educativ (centrarea activității pe elev, atragerea profesorilor în formarea continuă)

### AMENINTARI

Atitudine negativă față de școală a unor elevi și părinți;  
Neacordarea unei atenții deosebite studiului individual de către unii elevi, care consideră suficiente cunoștințele dobândite în timpul orelor de curs;  
Suprasolicitarea elevilor capabili de performanță la toate materiile, unde se organizează olimpiade și concursuri școlare.

## IV.1.D COMISIA „MATEMATICĂ, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGII,,

### Obiectivele comisiei metodice:

- Cunoașterea și aplicarea politicii educaționale și a finalităților la nivelul de școlarizare gimnazială, în concordanță cu modificările legislative existente;
- Asigurarea calității prin respectarea programelor și standardelor de calitate;
- Valorificarea rezultatelor obținute la concursurile școlare pentru creșterea performanței școlare;
- Pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare;
- Asigurarea caracterului practic - aplicativ al proiectării și al cunoștințelor predate și corelarea acestora cu achizițiile anterioare ale elevilor;
- Identificarea unor metode specifice de predare-învățare centrate pe elev și adaptarea într-o mai mare măsură a strategiilor de lucru la cerințele colectivelor de elevi;
- Sporirea interesului elevilor pentru științe prin participarea la diferite activități, parteneriate, proiecte și concursuri în cadrul școlii, la nivel local și județean;
- Perfecționarea membrilor comisiei prin participarea la cursuri de formare;
- Utilizarea într-o mai mare măsură a softurilor educaționale;



- Utilizarea programului AEL, a platformei Eduboom și a altor softuri educaționale în activitatea didactică
- Obținerea unor rezultate cât mai bune la concursurile școlare;
- Îndrumarea cadrelor didactice din comisie în întocmirea planificărilor, a proiectelor de lecții și pe unități de învățare și a altor documente necesare în activitatea didactică;

### ANALIZA SWOT

| PUNCTE TARI  | PUNCTE SLABE   |
|--|--|
| <p><b>Cadre didactice bine pregătite, responsabile și proactive;</b><br/><b>Pregătirea suplimentară a elevilor clasei a VIII a pentru evaluarea națională;</b><br/><b>Opționalul la clasa a VIII a: SINTEZE MATEMATICE;</b><br/><b>Toți membrii comisiei sunt interesați de pregătirea elevilor și obținerea performanțelor;</b><br/><b>Toți membrii comisiei sunt interesați de perfecționare continuă și receptivi la noutăți în domeniul învățământului;</b><br/><b>Dau dovadă de seriozitate, conștiinciozitate, comunicând și colaborând atât la nivelul comisiei cât și al instituției;</b><br/><b>Participarea ca evaluatori la examene naționale, olimpiade și diverse concursuri școlare;</b><br/><b>Coordonarea activității de Practică Pedagogică a studenților la facultatea FILS, din cadrul universității Politehnica, București de către prof. Popovici Mihaela-matematică, Prof. Aurelia Abalută – chimie.</b><br/><b>Relația profesor-elev a fost corectă și principială.</b></p> | <p>Lipsa unui laborator modern de chimie-fizică;<br/>Incompatibilitatea unor programe interdependente (ex. lipsa ajustării programei de fizică cu cea de matematică la nivelul fiecărui nivel de învățământ);<br/>Multiple schimbări în programe, metodici, manuale, forme de evaluare, care produc nesiguranță și blocaje în rândul profesorilor și al elevilor;<br/>Superficialitatea unor elevi privind actul învățării, în mod conștiincios, dar și în a realiza, cu seriozitate, temele scrise.</p> |



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEO BOGZA”,  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI , SECTOR 1



În procesul de predare, profesorii îmbină metodele tradiționale cu cele moderne, activparticipative, și folosesc tehnologia modernă (calculator, videoproiector).

### OPORTUNITĂȚI

Încheierea de parteneriate și participarea la festivaluri ale științei;  
Derularea unor proiecte pe teme de mediu;  
Utilizarea în lecții a softurilor educationale;  
Accesul la Internet;  
Existența catalogului digital și a platformei de învățare online Microsoft Teams.  
Baza materială, săli de clasă, laboratoare, bibliotecă.  
Disponibilitatea cadrelor didactice de a lucra suplimentar.  
Folosirea eficientă a mijloacelor de învățământ.  
Sprijinul conducerii școlii..

### AMENINTARI

Fenomenul de “vânare de note mari”, a unor părinți și a copiilor lor;  
Neacordarea unei atenții deosebite studiului individual de către unii elevi, care considera suficiente cunoștințele dobândite în timpul orelor de curs;  
Suprasolicitarea elevilor capabili de performanță la toate materiile, unde se organizează olimpiade și concursuri școlare.  
Scăderea interesului față de învățatură.



#### IV.1.E COMISIA „OM ȘI SOCIETATE,,

##### Obiectivele comisiei metodice:

- organizarea testelor predictive și sumative (propunerea, realizarea, susținerea testelor și analiza rezultatelor, stabilirea măsurilor de ameliorare);
- optimizarea procesului de învățământ (prin stimularea creativității elevilor, mutarea accentului de pe predarea de informații pe formarea de capacități, prin organizarea unor activități variate de învățare pentru elevi în grup sau individual, realizarea de activități extrașcolare);
- evaluarea activităților proiectate pe o unitate de învățare să se realizeze prin mijloace specifice alternative și prin metode tradiționale: portofolii individuale, evaluări în grup și pe perechi, autoevaluare, teste sumative.

#### ANALIZA SWOT

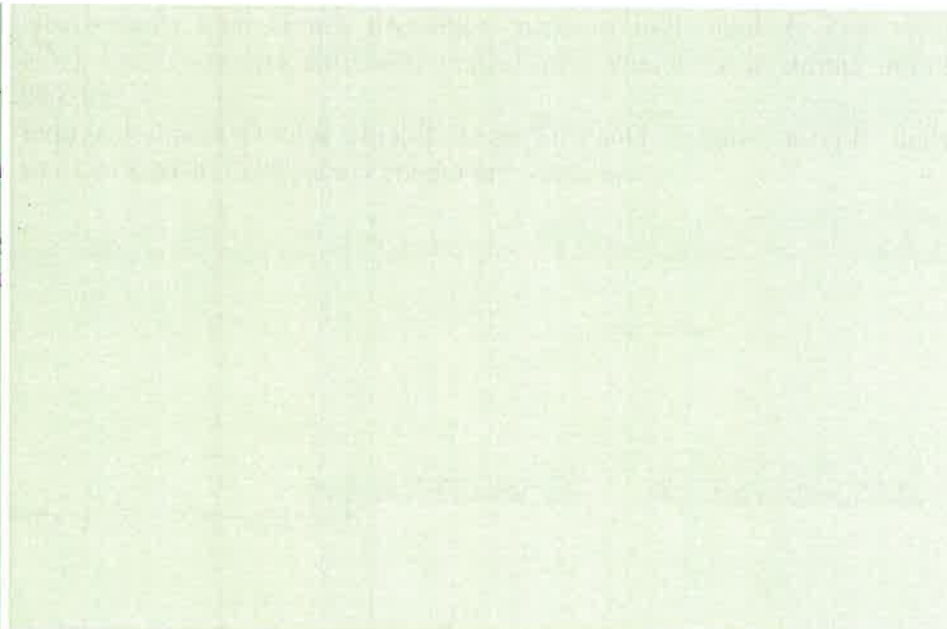
| PUNCTE TARI   | PUNCTE SLABE   |
|---|--|
| <p>Realizarea materialelor și prezentarea acestora în cadrul întâlnirilor stabilite de responsabilul de comisie;</p> <p>Implicarea în activitățile de remediere ale procesului instructiv-educativ;</p> <p>Promovarea imaginii unității școlare prin participare și rezultate bune la olimpiade, concursuri și competiții;</p> <p>Utilizarea metodelor activ-participative, care au susținut caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice, a activităților diferențiate, a lecțiilor din perspectivă transdisciplinară și a folosirii mijloacelor audio-video din unitate pentru optimizarea procesului de învățare;</p> <p>Implicarea și sprijinirea în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a imaginii școlii și a celor extracurriculare și extrașcolare;</p> <p>Diversitatea și numărul mare de activități curriculare și extracurriculare realizat de membrii comisiei;</p> <p>Atât evaluarea, cât și procesul instructiv-educativ s-a bazat pe însușirea de noi aptitudini și atitudini, nu doar pe capacitatea de memorare a noilor cunoștințe;</p> | <p>Inexistența unor fonduri asigurate de primărie pentru desfășurarea optimă a activităților;</p> <p>Implicarea unui număr mic de părinți și bunici în susținerea efectivă a activităților;</p> <p>Neimplicarea tuturor elevilor în realizarea activităților și sarcinilor propuse de profesor;</p> <p>Lipsa motivației pentru o anumită disciplină sau față de învățământ în general.</p> |



Întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale realizate conform cu noile programe;  
Sunt folosite mijloacele audio-vizuale la ore, materiale didactice care ușurează mult înțelegerea conținuturilor;  
Sunt utilizate fișe de lucru cu exerciții, atlase și planșe, facilitând asigurarea feedback-ului și stimulând lucrul individual și pe grupe;  
Evaluarea activităților s-a realizat prin mijloace specifice alternative și metode tradiționale: portofolii individuale, evaluări în grup și pe teste sumative;  
Colaborarea cu Biserica "Miron Cristea" pentru sprijinirea persoanelor aflate în dificultate, donații de haine și jucării;  
Coordonarea realizării proiectelor întocmite de elevii clasei a V- a cu privire la identificarea cauzelor și a efectelor degradării mediului înconjurător învățând astfel să aprecieze comportamentul oamenilor vizând acțiuni de protecție a acestuia;

### OPORTUNITĂȚI

Vizionarea unor filme și documentare moral-religioase (de ex: Viețile unor Sfinți), prezentări ale unor biserici și mănăstiri importante din țara noastră, diverse emisiuni Trinitas TV;  
Acțiune dedicată implicării active în viața socială a comunității și de promovare a valorilor de voluntariat în Săptămâna Națională a Voluntariatului;  
Recitaluri de colinde religioase în școală cu ocazia sărbătorii Nașterii Domnului.



### AMENINȚĂRI

Atitudine negativă față de școală a unor elevi și părinți;  
Neacordarea unei atenții deosebite studiului individual de către unii elevi, care consideră suficiente cunoștințele dobândite în timpul orelor de curs;  
Suprasolicitarea elevilor capabili de performanță la toate materiile, unde se organizează olimpiade și concursuri școlare.



#### IV.1.F COMISIA „EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT, ARTE”

##### Obiectivele comisiei metodice:

- Eficientizarea calității procesului de predare-învățare în cadrul ariei curriculare „Arte și Educație fizică și sport „;
- Utilizarea eficientă atât a metodelor și instrumentelor de evaluare sumativă, cât și a celor de evaluare formativă pe parcursul întregului an școlar, construirea unui sistem unitar, coerent de evaluare a performanțelor elevilor pornind de la competențele specifice din programele școlare, pe an de studiu/ciclu de învățământ;
- Obținerea de performanțe la concursurile și competițiile școlare;
- Participarea la programe de formare continuă a profesorilor comisiei metodice;
- Îmbunătățirea calității bazei materiale existente, prin reparații sau prin achiziționarea de material didactic nou;
- Participarea la competiții care să permită valorificarea creativității elevilor și valorizarea acestora (parteneriate, prezentări de proiecte ale elevilor, sesiuni de comunicări științifice ale elevilor), o bună colaborare dintre autoritățile locale și partenerii implicați (elevi, profesori din școala noastră și din alte orașe implicați în proiecte comune).

#### ANALIZA SWOT

##### PUNCTE TARI

**Cadre didactice interese pentru auto- perfecționare continuă;**  
**Existența unui teren de sport modern;**  
**Un număr mic de elevi scutiți medical ;**  
**Copii legitimați la cluburi sportive care practică sportul de performanță;**  
**Atmosfera de bună dispoziție în timpul lecțiilor de educație fizică;**

##### PUNCTE SLABE

Lipsa unei săli de sport adecvată desfășurării unor sporturi de echipă;  
Efectuarea orelor de către cei 3 profesori în aceeași sală, la aceeași oră într-un spațiu mic nereusindu-se întotdeauna îndeplinirea obiectivelor;  
Lipsa unei Săli-atelier de educație plastică și a unei săli de muzică.



**O bună planificare didactică;**  
**Colaborarea eficientă cu metodistii și cu inspectorii școlari de specialitate;**  
**Formarea continuă a cadrelor didactice;**  
**Utilizarea mijloacelor online.**  
**Obținerea de rezultate foarte bune la olimpiadele sportive și concursuri**  
**Interes sporit al elevilor din învățământul primar și gimnazial pentru participările la competițiile sportive.**  
**Utilizarea mijloacelor TIC (educație plastică, educație muzicală)**

### OPORTUNITĂȚI

Demersul făcut pentru construirea unei săli de sport;  
Derularea unor activități sportive în parteneriate, în colaborare cu I.S.M.B.  
Posibilitatea de a crește motivația elevilor pentru participarea la orele de educație fizică și sport;  
Dezvoltarea campionatelor pe școală și inter-școli;  
Folosirea eficientă a metodelor și mijloacelor de învățământ clasice și moderne;  
Dezvoltarea competenței de comunicare;  
Folosirea metodelor activ-participative, care să favorizeze înțelegerea ideilor și conceptelor, valorificarea experienței proprii a elevilor;  
Fonduri pentru achiziționarea materialelor sportive.

### AMENINȚĂRI

Violența verbală;  
Inexistența unor repere morale, solide în viața elevilor;  
Creșterea numărului de documente specifice, care presupun un timp îndelungat de concepere și redactare, precum și costuri materiale considerabile.



#### **IV.2. COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII**

A fost realizat raportul pentru anul școlar 2022-2023 și a fost propus un Plan de îmbunătățire a calității educației oferite pentru anul școlar 2023-2024. A fost completat RAEI cu ajutorul tuturor cadrelor didactice (chestionare pe clase) și completarea rapoartelor per elev (evaluare).

#### **IV.3. COMISIA PENTRU CERCETARE DISCIPLINARĂ PREALABILĂ A PERSONALULUI**

Nu există activitate specifică și sancțiuni aplicate.

#### **IV.4. COMISIA DE MONITORIZARE, COORDONARE ȘI INDRUMARE METODOLOGICĂ ADEZVOLTĂRII SISTEMULUI DE CONTROL MANAGERIAL ASUPRA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN/MANAGERIAL**

La data autoevaluării (31.12.2023) s-a constatat că există 13 standarde implementate, 3 standarde parțial implementate, 0 standarde neimplementate.

#### **IV.5. COMISIA DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Serviciile sunt externalizate.

A fost realizată instrucția periodică, protecția muncii și exercițiile de evacuare în cazul situațiilor de urgență (cutremur și incendiu).





### ANALIZA SWOT

| PUNCTE TARI   | PUNCTE SLABE  |
|---|---|
| Realizarea activităților de prevenire a situațiilor de urgență;<br>Creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice și a elevilor în activități extrașcolare;<br>Stabilirea de relații de cooperare între școală și responsabili ISU. | Lipsa de colaborare dintre cadrele didactice și membrii comisiei (din motive obiective);  |
| OPORTUNITĂȚI  | AMENINȚĂRI  |
| Realizarea de parteneriate cu ISU și Primăria Sectorului 1.   | Aducerea de către elevi a unor substanțe cu risc de incendiu;<br>Nerespectarea regulilor de prevenire și stingere a incendiilor poate duce la provocarea unor incendii cu urmări grave. |

#### IV.6. COMISIA DE MENTORAT DIDACTIC SI FORMAREA IN CARIERA

##### Obiectivele comisiei:

- Stimularea cuprinderii într-o formă de școlarizare și îmbunătățirea condițiilor de educație a tuturor elevilor prin promovarea culturii calității la nivel de sistem și proces;
- Îmbunătățirea managementului resurselor umane prin utilizarea optimă a potențialului uman;



- Orientarea și desfășurarea activității de formare continuă și de perfecționare spre creșterea calității prestației personalului didactic, sub aspect științific și psiho-pedagogic;
- Racordarea utilizării, obținerii și dezvoltării resurselor materiale și financiare la noua politică de finanțare a învățământului preuniversitar, la întărirea efectelor descentralizării;
- Optimizarea relației școală – comunitate și a parteneriatului internațional;
- Dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- Activitățile desfășurate în cadrul comisiilor și cercurilor metodice au un rol important în formarea continuă a cadrelor didactice prin varietatea și complexitatea temelor abordate, care au vizat: - realizarea obiectivelor cuprinse în planul managerial - colaborarea în realizarea planificărilor, proiectelor de lecții și a testelor de evaluare - analiza rezultatelor obținute de elevi, realizarea progresului școlar - schimbul de bune practici pentru asigurarea calității în educație - abordarea crosscurriculară a disciplinelor - colaborarea între învățători și profesori în vederea creșterii calității actului educațional;

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
- prin activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfăturilor cadrelor didactice;
- prin schimburi de experiență profesională;
- prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane județene, naționale sau internaționale, conferințe, workshopuri;
- prin participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate/avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice ( CCD, ISMB, ME).

## I. FORMARE ȘI PERFEȚIONARE:

- **LEADERSHIP ȘI COACHING MANAGERIAL – LEADERSHIP APLICAT** - Asociația Edu4you -1 cadru didactic- Gheorgheviți Gianina
- **COACHING PENTRU DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ÎN EDUCAȚIE- CCD – București ( cu finanțare de la bugetul școlii)- 25 de cadre didactice;**
- **Digitalizarea în evaluarea competențelor elevilor- CCD – București - Constantin Laura**
- Paraschivescu Lucica, „Educație holistică și incluzivă prin predarea cu atenție la traume”, /British Council, iunie 2024
- Paraschivescu Lucica, „Abordarea integrată a copiilor cu cerințe educaționale speciale” organizat de Casa Corpului Didactic, 2023;



- Paraschivescu Lucica, „Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație” (MATE), organizat de Ministerul Educației, Planul Național de Redresare și Reziliență, 20 ore, 2023;
- › Radu Livia, „Platforme educaționale și instrumente de evaluare digitală” organizat de Casa Corpului Didactic, București, 2023
- › Săvulescu Maria-Gianina, „Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație” (MATE), organizat de Ministerul Educației, Planul Național de Redresare și Reziliență, 20 ore, 2023;

## II. PERFECȚIONARE PRIN GRADE DIDACTICE

### 1. Cadre didactice care au finalizat obținerea gradelor didactice:

Crihană Cornelia – gradul II

### 2. Cadre didactice înscrise la concursul pentru obținerea gradelor didactice:

Silberman Narcisa- gradul I

Săvulescu Maria- gradul II

Stroe David- gradul II

Tarău Ionuț - gradul II

## II. ACTIVITATE ȘTIINȚIFICĂ

- Paraschivescu Lucica „Dinamica ocupațiilor în contextul procesului de modernizare din sec. IX-XX”, volumul Trecut. Present. Viitor. 150 de ani de muzeografie orădeană, Crisia 2023, ERIH Plus;
- Paraschivescu Lucica „Tehnici și tehnologii folosite în broderia tradițională”, Anuarul Muzeului Regiunii Porților de Fier, DROBETA XXXI, seria Etnografie, 2023, Editura Mega, Cluj Napoca (ISSN 2248-2156, ISSN – L 2248-2156);



#### IV.FORMARE CONTINUĂ PRIN A DOUA FACULTATE, MASTER, CURSURI POSTUNIVERSITARE, DOCTORAT

| Nr. crt. | Nume și prenume             | Specializarea / Titlul lucrării   | Instituția care a acordat titlul de doctor/master (facultate și universitate) | Anul obținerii |
|----------|-----------------------------|---|---|----------------|
| 1.       | <b>Paraschivescu Lucica</b> | <b>Program de conversie profesională în Istorie</b> , Specializarea Istorie;  | Facultatea de Istorie și Filosofie, Universitatea Babes-Bolyai                | 2023           |
| 2.       | <b>Paraschivescu Lucica</b> | <b>Doctorand</b> ,<br>Titlul lucrării: Fațete ale identității culturale. Patrimoniul textil românesc în perspectivă multidisciplinară | Școala Doctorală a Facultății de Istorie, Universitatea București, anul III   | 2020-prezent   |
| 3.       | <b>Stroe David</b>          | <b>Masterand</b> , Istoria Comunismului în România;   | Facultatea de Istorie, Universitatea București                                | 2022-prezent   |
| 4.       | <b>Tarău Ionuț</b>          | <b>Program de conversie profesională în Istorie</b> , Specialitatea Istorie.  | Facultatea de Istorie, Universitatea București                                | 2023-prezent   |
| 5.       | <b>Manea Gertruda Aida</b>  | <b>Masterand</b> , Managementul organizațiilor educaționale   | FAIMA, Universitatea Politehnica București                                    | 2023-prezent   |



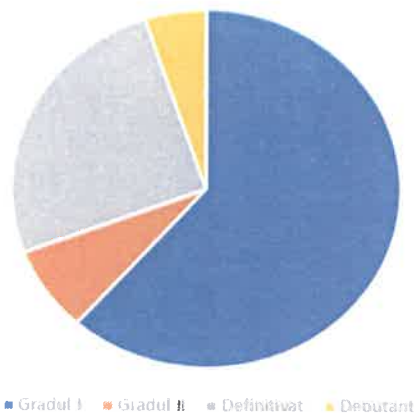
## ANALIZA SWOT

| PUNCTE TARI  | PUNCTE SLABE   |
|--|--|
| <p><b>Accesul la informație a unității școlare.</b><br/><b>Dotare cu calculatoare cu acces la Internet, video-proiector, programe software.</b><br/><b>Majoritatea profesorilor sunt titulari.</b><br/><b>Cadre didactice calificate, preocupate de pregătirea în carieră (Majoritatea profesorilor au gradul I)</b><br/><b>Disponibilitate la utilizarea multimedia în desfășurarea lecțiilor.</b><br/><b>Existența surselor de informare și formare externă pentru cadre didactice.</b><br/><b>Aplicarea la clasă a cunoștințelor/competențelor dobândite în urma unor cursuri de formare.</b></p> | <p>Alegerea unor cursuri fără a fi în concordanță cu nevoia de dezvoltare profesională.<br/>Cursurile de formare au loc în perioada anului școlar când profesorii sunt supraincarcați cu ore de curs, redactarea documentelor școlare, prezența fizică fiind aproape imposibilă.</p>                         |
| OPORTUNITĂȚI   | AMENINȚĂRI   |
| <p>Existența surselor de informare și formare externă pentru cadre didactice.<br/>Perfecționarea permanentă prin cursuri C.C.D. și universitare.<br/>Existența posibilităților de participare la programe județene, naționale și internaționale.<br/>Oferta cursurilor de perfecționare/ master/ studii Postuniversitare, etc. a instituțiilor de învățământ superior.</p>   | <p>Lipsa motivării financiare a cadrelor didactice.<br/>Incoerențe și lacune legislative.<br/>Percepția greșită a ceea ce înseamnă dezvoltarea personală/ dezvoltare în carieră.<br/>Tendința de centrare exclusiv pe acumularea de credite transferabile și minimalizarea nevoilor punctuale de formare</p> |



| Nivel de studii  | procentaj | Grade didactice | procentaj | Statut                     | procentaj |
|------------------|-----------|-----------------|-----------|----------------------------|-----------|
| Doctorat         | 5,12%     | Debutant        | 8,69%     | Titular                    | 78,26%    |
| Univ. cu licență | 74,37%    | Definitivat     | 21,73%    | Suplinitor calificat       | 21,73%    |
| Univ. cu master  | 17,94%    | Gradul II       | 6,52%     | Detășat                    | 0%        |
| Postuniversitare | 2,56 %    | Gradul I        | 63,04%    | Completare normă didactică | 0%        |

Calificarea personalului didactic





#### IV.7. COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI A DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII

##### Obiectivele comisiei:

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură care pot apărea în cadrul școlii;
- Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbateră a acestei probleme la nivelul școlii;
- Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;
- Consilierea psihopedagogică a elevilor;
- Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
- Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

Obiectivele comisiei vizează creșterea în rândul elevilor și a cadrelor didactice a gradului de responsabilitate cu privire la:

- Responsabilitate și capacitate de adaptare;
- Dezvoltarea competențelor de comunicare;
- Creșterea creativității și a curiozității intelectuale;
- Gândirea critică și sistemică;
- Informații și abilități media;
- Capacități de colaborare personale și interpersonale;
- Identificarea, formularea și soluționarea problemelor;
- Responsabilitate socială.

Activitățile Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminatorii în mediul școlar și promovarea interculturalității se derulează având drept ținte următoarele rezultate:

- a) identificarea grupurilor țintă și a factorilor interesați;
- b) respectarea și aplicarea legii și protecției elevilor discriminați;
- c) asigurarea cadrului legal adecvat pentru respectarea deplină a drepturilor omului, a egalității de șanse și implementarea normelor europene în materie de nediscriminare;
- d) conștientizarea problemelor discriminării;
- e) elaborarea de studii și rapoarte;



f) scăderea actelor de violență, alături de integrarea tuturor elevilor reprezintă două obiective prioritare care vizează sporirea accesului tuturor copiilor la o educație de calitate și la asigurarea succesului școlar:

În anul școlar 2023-2024, *Comisia pentru prevenirea și eliminarea violentei, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității* a sancționat 11 elevi cu Observație individuală și 7 elevi cu Mustrare scrisă.

### MĂSURI ȘI ACȚIUNI:

- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și a ghidurilor de interviu pentru cadre didactice și părinți (pentru: identificarea formelor curente de violență din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);
- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;
- Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală, la necesitatea purtării de către elevi și profesori a unor semen distincte;
- Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- Înregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate;
- Introducerea unor teme privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigenție;
- Realizarea campaniei de prevenire și combatere a violenței în diverse medii- clasele a IV-a;
- Formarea unor echipe operative formate din psihologul școlar, diriginți, membri ai Comisiei de prevenire și combatere a violenței, părinți, reprezentanți ai Poliției;
- Cooperarea interinstituțională (școală- Poliția de Proximitate, Poliția Locală,) în vederea desfășurării, în bune condiții, a activităților din cadrul proiectelor educaționale;
- Consilierea individual și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;





- Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv (fotbal, volei, handbal, jocuri sportive);
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții, lectorate, convorbiri cu consilierul psiholog al școlii);
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remediarea comportamentului.

## ACTIVITĂȚI PRIVIND SIGURANȚA ȘCOLARĂ

An școlar 2023-2024

| Nr. Crt. | Data       | Denumirea activității   | Clasa                 | Instituții partenere                         |
|----------|------------|---|-----------------------|--|
| 1.       | 10.10.2023 | Prevenirea delincvenței juvenile și victimizării minorilor, prevenirea fenomenului Bullying | II D                  | Serviciu Siguranța școlară                   |
| 2.       | 06.11.2023 | Ce este și cum prevenim bullying-ul<br>Organizația Salvați copiii!                          | VA<br>VC              | Organizația Salvați copiii!                  |
| 3.       | 06.11.2023 | Prevenirea consumului de substanțe interzise  | VA<br>VB<br>VC        | Ora de net<br>Organizația Salvați copiii!    |
| 4.       | 06.11.2023 | Prevenirea consumului de substanțe interzise  | VIIA<br>VIIB<br>VIIC  | Agentia Nationala Antidrog!                  |
| 5.       | 07.11.2023 | Prevenirea comportamentelor agresive  | VIIIA<br>VIIB<br>VIIC | Directia Generala pentru Inv. Preuniversitar |



|     |            |   |                               |   |
|-----|------------|---|-------------------------------|---|
|     |            |   |                               | Catalina Chendea  |
| 6.  | 08.11.2023 | Egalitate și violență de gen  | VIIIA<br>VIIIB<br>VIIC        | Asociatia FRONT   |
| 7.  | 09.11.2023 | Prevenirea comportamentelor agresive                                  | VA<br>VB<br>VC                | Directia Genrala pentru Inv. Preuniversitar<br>Catalina Chendea |
| 8.  | 09.11.2023 | Drepturi civice si juridice   | VIIA<br>VIIC                  | Organizatia Salvati copiii!                                     |
| 9.  | 09.11.2023 | Stop Bullying   | IA<br>IC                      | Filme educative   |
| 10. | 25.01.2024 | Prevenirea fenomenului de bullying.<br>Răspunderea penală a minorilor | VIIIA<br>VIIIB                | Sectia 4 de Politie   |
| 11. | 30.01.2024 | Plecatul de acasă nu este o soluție                                   | IA<br>IVC<br>IIC              | Serviciul de analiză si prevenirea criminalitatii               |
| 12. | 30.01.2024 | Prevenirea traficului de persoane                                     | VIIIA<br>VIIIB<br>VIIC        | Serviciul de analiză si prevenirea criminalitatii               |
| 13. | 30.01.2024 | Ziua Internationala pentru Nonviolenta in scoli                       | VIIIA<br>VIIIB<br>IID<br>IIIB | Serviciul de analiză si prevenirea criminalitatii               |



|     |            |   |                |   |
|-----|------------|---|----------------|---|
| 14. | 14.03.2024 | Activitate preventive-educativă   | VIII A         | Politia Sect. 1<br>Sectia 4                         |
| 15. | 19.03.2024 | Prezentarea materialelor infor,ative de pe site-ul <a href="http://www.edu.ro/management">www.edu.ro/management</a> cazuri-violenta | Toate clasele  | ISMB<br>Orele de dirigentie                         |
| 16. | 20.03.2024 | Arta pentru incluziune  | VII A<br>VII C | Asociatia The<br>Story of Autism                    |
| 17. | 21.03.2024 | Activitate preventivă. Raspunderea contraventionala   | VII A          | Politia Sect 1<br>Sectia 4                          |
| 18. | 01.04.2024 | Mai informat, mai sigur   | VB<br>VC       | Coonsilier<br>scolar<br>Agent sef. Ion<br>Dumitrana |
| 19. | 02.04.2024 | Drogurile – un pericol, ce poate fi evitat  | VI C<br>VI A   | Agentia<br>Nationala<br>Antidrog                    |
| 20. | 03.04.2024 | Efectele drogurilor   | VII A<br>VII B | Agentia<br>Nationala<br>Antidrog                    |



## ANALIZA SWOT

| PUNCTE TARI  | PUNCTE SLABE  |
|--|---|
| <p>Modalități de asigurare a supravegherii unității de învățământ;<br/>Implicarea consilierului educativ și a altor cadre didactice ale școlii;<br/>Existența a unui sistem de monitorizarea video a intrării persoanelor străine în incinta unității;<br/>Supravegherea elevilor în timpul pauzelor;<br/>Aplicarea procedurii de învoire a elevilor;<br/>Modalități de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ;<br/>Existența unei proceduri și a unui sistem de monitorizare a intrării persoanelor străine în incinta unității;<br/>Implicarea tuturor membrilor comisiei.</p> | <p>Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;<br/>Implicarea părinților în remediarea manifestărilor negative a fost sporadică;<br/>” Acoperirea ” vinovaților pentru manifestările violente de către colectivul clasei.<br/>Neaplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.F.;</p> |
| AMENINȚĂRI   | OPORTUNITĂȚI  |
| <p>Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;<br/>Lipsa de interes a unor părinți în ceea ce privește nevoia de educație.</p>  | <p>Cartierul liniștit;<br/>Proiecte de consiliere gratuite oferite de comunitate;<br/>Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină: Poliția locală.</p>  |



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEO BOGZA”,  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI , SECTOR 1



#### IV.8. COMISIA PENTRU MANAGEMENTUL BURSELOR

Pentru buna desfășurare a activității de informare a elevilor și părinților/reprezentanților legali, au fost distribuite învățătorilor/ diriginților flyere pentru elevi, cu informații specifice.

##### Situația bursei școlare

|                                |
|--------------------------------|
| 21 -burse pentru orfani        |
| 25- burse medicale             |
| 27- burse pentru venituri mici |
| 148- burse de merit            |
| 70-burse familii monoparentale |



## IV.9. COMISIA PENTRU GESTIONAREA/ RECEPȚIONAREA/ DISTRIBUIREA MANUALELOR

În anul școlar 2023-2024 au fost asigurate în proporție de 95% manualele necesare desfășurării actului didactic. Se constată că sunt elevi care nu înapoiază manualele primite. În acest sens trebuie să consiliăm elevii și părinții acestora.

## IV.10. ACTIVITATEA EXTRAȘCOLARĂ ȘI EXTRACURRICULARĂ

### PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCAȚIONALE:

#### A. Obiectivele comisiei metodice:

- Permanenta actualizare a conținutului învățării și accentuarea dimensiunii educative a acestuia;
- Întărirea statutului activității educative școlare și extrașcolare ca spațiu de dezvoltare personală;
- Recunoașterea educației non-formale ca spațiu aplicativ pentru educația formală;
- Profesionalizarea activității educative școlare și extrașcolare prin dezvoltarea acesteia pe tipuri de educație complementară;
- Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare internațională;
- Creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absentism și analfabetism;
- Formarea resursei umane în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- Asigurarea eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin monitorizarea și evaluarea impactului acesteia în comunitate;
- Întărirea parteneriatului educațional guvernamental - non-guvernamental în vederea responsabilizării tuturor factorilor sociali implicați în susținerea procesului instructiv-educativ.



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEO BOGZA”,  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTOR 1



### Programa de parteneriat educațional:

Parteneriat educațional Uniunea Elenă din România Filiala Elenă București;  
Acord de parteneriat : „Utilizarea mijloacelor moderne în procesul de predare-învățare în învățământul clasic și online” - Editura Edu;  
Parteneriat în vederea realizării unor activități de acordare a primului ajutor, în Săptămâna Altfel „Atelier de prim ajutor”! cu echipa DistractX  
„Prevenirea consumului de substanțe interzise” în parteneriat cu Agenția Națională Antidrog  
„Valori Europene” în parteneriat cu Liceul Teoretic „Constantin Brâncoveanu”  
„Expoziția de Artă Ecologică” și „Expoziția Arta Reciclării” în parteneriat cu Primăria sector 1, Direcția Protecția Mediului  
Programul „Și noi avem drepturi” – în parteneriat cu Organizația Salvați Copiii  
„Aplauze la scenă deschisă! - Teatru muzical pentru copii și tineret” în parteneriat cu Școala Gimnazială Specială Nr. 8  
„Happy child in Europe” în parteneriat cu Școala Gimnazială „I. H.

### Activități realizate la nivelul școlii

*Târgul de jucării* organizat de Crăciun pentru copiii cu nevoi speciale;  
*„Bullying-ul în școli”*, activități realizate de consilierul școlar;  
*Activitate educativă în sala de clasă. Bullying - Poliția Sectorului 1 - Secția 4;*  
Prezentarea profesiei militare și recrutarea candidaților pentru învățământul militar preuniversitar;  
*Activitate educativă și de prevenție a agresiunilor de orice tip Poliția Sectorului 1- Secția 4;*  
1 Decembrie - „România-i țara mea!”-  
„Educația rutieră” – activitate de informare și conștientizare, cât și participarea la proiectul “Ora de educație rutieră”, finalizată cu realizarea unei machete;  
„Eminescu-Poet National” ;  
24 Ianuarie - „Sunt mandru că sunt român” ;  
Carte frumoasă, cinste cui te-a scris, dar și cui te-a citit!—  
Târgul de carte Bookfest;  
Ziua Lecturii;



Rădulescu”

„Aplauze la scenă deschisă! - Teatru muzical pentru copii și tineret” în parteneriat cu Școala Gimnazială Specială Nr. 8

„Think Fast, Talk Smart, Public Speaking is an Art!” în parteneriat cu Școala Gimnazială Nr. 11, Buzău

„Școli prietenoase cu natura” în parteneriat cu Societatea Ornitologică Română

„Necenzurat” în parteneriat cu Agenția Națională Antidrog  
Programul „Pentru Fete și Băieți - abilități pentru viață și starea de bine” în colaborare cu Fundația Tineri pentru Tineri

Parteneriat cu Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog (CPECA) în vederea realizării unor activități de informare, educare și conștientizare a consumului de droguri

Parteneriat cu Asociația FRONT în vederea realizării unor activități de informare, educare și conștientizare pe tema egalității de gen

Programul „Fii Moș Crăciun pentru o zi” în colaborare cu Asociația Create Yourself

Proiectul „Artă prin Incluziune” în Asociația The Story of the Autism

„Clubul Oamenilor de Caracter” în parteneriat cu Fundația EUROLINK-Casa Europei

Activități desfășurate de „Ziua Internațională pentru nonviolență în școli” în colaborare cu Serviciul de Siguranță Școlară din Direcția Generală de Poliție a Mun. București

Proiectul „Teatru fără bariere” în Asociația The Story of the Autism





Proiectul Concurs „Design Textil” în parteneriat cu Liceul „Alexandru cel Bun”, jud. Botoșani

„Caragiale și educația copiilor” proiectul educațional CAEM în parteneriat cu Școala Gimnazială nr. 149

Proiect „Cupa micului Atlet” - în parteneriat cu Școala Gimnazială „Sfântul Nicolae”

Proiectul „Artă prin Incluziune” în parteneriat cu Asociația The Story of the Autism

„Importanța colectării selective a deșeurilor” în parteneriat cu Asociația Pachamama România

„Împreună dăm culoare copilăriei” - proiectul educațional CAEM în parteneriat cu Școala Gimnazială Specială Nr. 8

Proiect „Expoziția - Sesiunea de referate pentru elevi cu tema Tradițiile românești - puneți trecut, prezent și viitor” în colaborare cu Primăria sector 1, Direcția Protecția Mediului

Proiectul Concurs de arte vizuale „Culorile Toleranței” în colaborare cu Șc. Gim. Specială „Constantin Păunescu”

Proiect educațional „Eco-creatorii de energie”

„Natura, prietena mea!” în parteneriat cu Școala Gimnazială nr. 4 Educație pentru viață - proiect în colaborare cu Primăria S1

“ABC-ul Îngrijirii Animalelor de Companie”, inițiat de ARPAC – Asociația Română a Producătorilor de Hrană pentru Animale de Companie și organizat de agenția de comunicare Media Image Factory; “Caravana Micile Vedete”, derulat de Asociația Tineri pentru Terra, asociație non-guvernamentală;



Proiectului umanitar „Să fii mai bun, să dăruiești mai mult”  
Proiect educațional “Adoptă un copac- Conectare la Natură prin Artă și Ecologie”

### Activități realizate la nivelul claselor

#### Vizitarea unor muzee, expoziții, târguri:

- vizite la Târgul de carte Gaudeamus -acțiuni culturale la nivel de clasă; , Târgul de carte Bookfest; Târgul Educațional București;
- Muzeul Antipa, Muzeul Satului, Palatul Parlamentului, Muzeul de Știință, Muzeul Ceasurilor Ploiești;
- Vizită la Institutul Național de Criminalistică
- Atelierul de ciocolată de la Cosești, Ateliere de Experimente,

#### Vizionare de film/ teatru:

- vizionări de film documentar;
- vizionare spectacol teatru - Teatrul Excelsior;
- Cinema

#### Plimbări, drumeții, excursii:

- excursie la Păltiniș
- excursie la Bran
- excursie la Comana
- Frumusețile naturii din Cazanele și Clisura Dunării

**Sărbători și evenimente** (prezentare de proiecte, mese rotunde, ateliere de lucru, vizionare de clipuri documentare etc.):

- Club de lectură
- "Ajut și eu" - donații de rechizite, cărți, haine
- "Micul apicultor"-întâlnire cu un apicultor
- "Știu să circul corect!"
- Cercul de protecția mediului „Prietenii naturii,„
- Știința prin Ochii mei – Concurs Național
- Deschidem Parlamentul pentru TINERi**", activitate organizată de Comisia parlamentară pentru Tineret și Sport din cadrul Camerei Deputaților. „Pași mici pentru o planetă curată”
- „Un mediu curat, o viață sănătoasă!”
- „Mai mult verde în curtea școlii!”
- „Natura și Aventura în Parcul Regele Mihai I (Herăstrău)!”
- „Diagrama acvatică. Viața în plastic”
- „Natura în cărțile pentru copii”
- „Povestea hârtiei de la Moara de hârtie”
- „**Să descoperim comorile Litosferei**” **vizita la Muzeul Geologic**



**Momente de trăire sufletească:**

- *Tabără la Arieșeni, Gura Humorului, Șimon*
- *Excursii tematice la nivelul claselor;*
- **Mănăstirea rupestră”Corbii de Piatră”**
- *Vizită la Biserica „Sfânta Maria”*
- *Tradiții de Crăciun*
- *Activitate în colaborare cu Biserica „Sfânta Maria”*
- *proiectul caritabil Târgul de jucării organizat de Crăciun*

**Național**

- „**Incursiune etnogeografică în Muzeul Satului**”
- „**Șezătoare literară**”, **Scrierile lui Ion Creangă din satul său**
- **Poezia, vorbe de suflet/Cofetăria literară și premiera celor mai fideli cititori**
- *Ziua Mondială a Alimentației - „O lume sănătoasă, un viitor mai bun”*
- „*Ziua Internațională a Drepturilor Copiilor*”
- „*Global Dignity Day*”
- *Serbare de Crăciun - „Uite, vine Mos Crăciun!”*
- *Recomandă o carte!*
- *Prieteni ai condeiului” - acțiuni de popularizare a creațiilor literare la nivel de clasă*
- *Ziua Invatamantului,*
- *Ziua Dascalului,*
- *1 Decembrie – Ziua Nationala,*
- *Ateliere de Crăciun,*
- *Program de colinde, cel mai bun recitator – 15 ianuarie*
- *Atelier de martisoare – 1 martie,*
- *Dansam pentru mama – 8 martie,*
- *Protejam natura/ Robotelul buclucas – din obiecte reciclate,*
- *Un pom, o floare – plantare*

**Participări la concursuri, festivaluri, competiții:**

*Concursuri sportive*

**Activități recreative:**

*„Halloween Day”*

*„Secret Santa”*

*Vizită în Târgul de Crăciun*



## ANALIZA SWOT

### PUNCTE TARI

Existența consilierului școlar;  
Organizarea unor activități în parteneriat cu reprezentanți ai comunității locale;  
Implicarea activă a Consiliului elevilor în derularea unor activități extrașcolare;  
Popularizarea pe site-ul școlii, pe pagina de facebook și în presa locală a activităților educative;  
Rețea coerentă de coordonare a activităților educative școlare, extrașcolare și extracurriculare: inspectorul educativ și inspectorul școlar cu programe și proiecte de cooperare internațională - la nivel de sector și municipiu, coordonatorul de programe și proiecte școlare - la nivelul unității de învățământ, consilierul diriginte și corpul profesoral - la nivelul clasei, structurile organizaționale ale elevilor și părinților - la nivelul unității școlare;  
Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative derivate dintr-o problematică educativă diversă;  
Diversitatea programului de activități educative;  
Mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare în comunitate, prin spectacole, recitaluri, concursuri, competiții pentru copii;  
Existența parteneriatului educațional cu familia, comunitatea locală, ONG-uri și alți factori interesați în vederea responsabilizării acestora în susținerea și

### PUNCTE SLABE

Interes scăzut al unor diriginți pentru identificarea și organizarea unor activități de educație nonformală, în colaborare cu parteneri educaționali;  
Lipsa de propuneri pentru cursuri opționale din aria curriculară *Consiliere și orientare*;  
Programul cursurilor în Schimbul II pentru clasele de gimnaziu;  
Abordarea sporadică a influenței pozitive a activității educative școlare și extrașcolare asupra dezvoltării personalității elevului de gimnaziu;  
Minimalizarea activității educative școlare și extrașcolare de către părinți;  
Fonduri insuficiente pentru desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare;  
Carențe în domeniul colaborării între cadrele didactice în scopul realizării unor proiecte educaționale interdisciplinare;



îmbunătățirea actului educațional;

## OPORTUNITATI

**Ofertă largă de activități educative cuprinse în agenda culturală la nivelul municipiului;**  
**Optimizarea relației școală - familie;**  
**Diversificarea activității extracurriculare;**  
**Identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absentism, violență verbală și fizică, etc.**  
**Conectarea școlii la programe și proiecte educaționale, la nivel local, județean, național și internațional;**  
**Continuarea parteneriatelor și activităților de voluntariat demarate și în anii trecuți.**

## AMENINȚĂRI

Lipsa dorinței de implicare în activități extrașcolare (în special a băieților), cauzată de „sedentarismul” generat de jocurile video;  
Efectele nedorite ale „educației rețelelor de socializare” asupra dezvoltării copiilor;



## V. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

### V.1. SITUAȚIA ELEVILOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Număr de clase pe nivel

| Nivel     | Numar clase |
|-----------|-------------|
| primar    | 17          |
| Gimnazial | 12          |

### V.2. ANGAJATI

| Personal didactic (PERSONE) | Personal did. auxiliar (PERSONE) | Personal nedidactic (PERSONE) | TOTAL PERSONE DISTINCTE | Nr. total de clase | Nr. total de elevi | Personal didactic | Titulari (persoane) | Angajati pe perioada determinat a calificați (persoane) | Personal didactic asociat (persoane) | Personal didactic pensionat (persoane) | ANGJATI PE PERIOADA DETERMINATA CU STUDII SUPERIOARE, ÎN ALT DOMENIU (persoane) |
|-----------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|---------------------|---|--------------------------------------|--|---|
| 46                          | 5                                | 5                             | 56                      | 29                 | 704                | 46                | 36                  | 8   | 0                                    | 1                                      | 1   |



## VI. MANAGEMENTUL RESURSELOR FINANCIARE

Nu sunt probleme financiare, bugetul unității este generos cu sprijin consistent din partea Primăriei Sectorului 1 București.

### **Bugetul alocat pentru anul 2023, pentru finantarea activitatii dupa cum urmeaza:**

Din creditele deschise pentru anul 2023, s-au efectuat următoarele plăți ( cumulate ):

- Cheltuieli de Personal - 4.950.667 lei buget de stat
- Cheltuieli Materiale - 206 296 lei
- Ajutoare sociale - 57 900 lei
- Burse - 702 586 lei

Din credite alocate pentru cheltuieli materiale s-au facut următoarele plăți:

- art. 20 01 01 furnituri de birou - 25 000 lei;
- art. 20 01 02 materiale curățenie - 65 00 0lei;
- art.20 01 03 incalzire, iluminat - 152 000 lei;
- art.20 01 04 apa-canal, salubritate - 17 800 lei
- art.20 01 08 telefonie , internet - 64 700 lei;
- art.20 01 09 materiale funcționale - 98 500 lei;
- art.20 01 30 prestări servicii - 420 577 lei;
- art.20 05 30 obiecte inventar - 30 000 lei;
- art.20 06 01 deplasari interne - 15 000 lei
- art. 20. 13 pregătire profesională - 45 000 lei.;
- art 20. 14 protecția muncii - 15 000 lei.



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEO BOGZA”,  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTOR 1



- art. 20 02 reparații curente - 400 000 lei

S-au acordat vouchere de vacanta pentru personalul școlii în valoare de 70 400 lei, pentru anul 2023.

## VII. BIBLIOTECA ȘCOLARĂ

Activitatea este în creștere. Cărțile sunt aranjate și inventariate pentru a putea fi folosite în actul educațional. Titlurile de carte se găsesc pe siteul școlii și pe hol în calculatorul elevilor.

Am început activitatea de a organiza o bibliotecă deschisă pe holul școlii din donații.

## VIII. SERVICIUL DE SECRETARIAT

Au fost realizate lucrări de secretariat de calitate, prin utilizarea eficientă și rațională a aparaturii din dotare și a tehnologiei informatice în întocmirea documentelor, adreselor, diverselor situații solicitate de conducerea instituției sau alte instituții. Au fost actualizată baza de date a școlii cu privire la documentele școlare.



**IX. RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DE CONSILIERE DESFĂȘURATA IN CABINETUL DE ASISTENTA  
PSIHOPEDAGOGICA**

| Consiliere individuală (NUMĂR de persoane distincte care au beneficiat de consiliere în cabinet) | PREȘCOLARI / ELEVI |              |                 |              | PĂRINȚI | CADRE DIDACTICE |
|--|--------------------|--------------|-----------------|--------------|---------|-----------------|
|  | Nivel preșcolar    | Nivel primar | Nivel gimnazial | Nivel liceal |         |                 |
|  |                    |              | 48              | 38           |         |                 |
| <b>TOTAL preșcolari/elevi 86</b>   |                    |              |                 |              |         |                 |
| <b>TOTAL</b> elevi, părinți, cadre didactice- <b>beneficiari consiliere individuală</b>          |                    |              |                 |              |         | <b>200</b>      |

| Consiliere de GRUP în cabinet | PREȘCOLARI / ELEVI          |                |                             |           |                             |           |                             |           | PĂRINȚI                     |             | CADRE DIDACTICE             |                     |
|-------------------------------|-----------------------------|----------------|-----------------------------|-----------|-----------------------------|-----------|-----------------------------|-----------|-----------------------------|-------------|-----------------------------|---------------------|
|                               | Nivel preșcolar             |                | Nivel primar                |           | Nivel gimnazial             |           | Nivel liceal                |           |                             |             |                             |                     |
|                               | Nr. ședințe consiliere grup | Nr. preșcolari | Nr. ședințe consiliere grup | Nr. elevi | Nr. ședințe consiliere grup | Nr. elevi | Nr. ședințe consiliere grup | Nr. elevi | Nr. ședințe consiliere grup | Nr. părinți | Nr. ședințe consiliere grup | Nr. cadre didactice |
| -                             | -                           | 4              | 8                           | 6         | 16                          | -         | -                           | 4         | 8                           | -           | -                           |                     |
| <b>TOTAL</b>                  |                             |                |                             |           |                             |           |                             |           |                             |             |                             |                     |

**Nr  
cr  
t**Activități desfășurate **INDIVIDUAL** conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică

Număr ACTIVITATI cu PREȘCOLARI/ELEVII în cabinet

**Indicatori de performanță**

Număr ACTIVITATI cu PARINȚII în cabinet

Număr ACTIVITATI cu CADRELE DIDACTICE în cabinet



|   |  |            |            |           |
|---|--|------------|------------|-----------|
| 1   | <b>Autocunoaștere</b>  | 22         | 6          |           |
| 2   | <b>Comunicare și abilități sociale</b> (se includ și: prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței în mediul școlar, a dificultăților de relaționare, incluziune școlară, nediscriminare etc.) | 43         | 82         | 18        |
| 3   | <b>Managementul informațiilor și învățării</b> (se includ și: prevenirea eșecului școlar, a absenteismului)  | 26         | 8          | 3         |
| 4   | <b>Planificarea și dezvoltarea carierei</b>  | 18         | 12         | 4         |
| 5   | <b>Stilul de viață sănătos</b> (se includ și: prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de persoane)  | 4          | 6          | 3         |
|   | <b>Total:</b>  | <b>113</b> | <b>114</b> | <b>28</b> |
| <b>TOTAL ACTIVITATI</b> de consiliere individuală - elevi, părinți, cadre didactice |  | 255        |            |           |

#### Tematica orelor de consiliere LA CLASĂ cu elevii

| Activități de consiliere la clasă cu elevii   | Număr total activități | Număr total beneficiari |
|---|------------------------|-------------------------|
| <b>Autocunoaștere</b>   | 6                      | 138                     |
| <b>Comunicare și abilități sociale</b> (se includ și: prevenirea bullyingului în spațiul școlar, violența în spațiul școlar, dificultățile de relaționare, problematica elevilor cu părinți plecați la muncă în străinătate, incluziunea școlară, nediscriminarea etc.) | 22                     | 552                     |
| <b>Managementul informațiilor și învățării</b> (se includ și: prevenirea eșecului școlar, a absenteismului)   | 2                      | 48                      |
| <b>Planificarea și dezvoltarea carierei</b>   | 6                      | 76                      |
| <b>Stilul de viață sănătos</b> (se includ și : prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de ființe)  | 4                      | 96                      |



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEO BOGZA”,  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTOR 1



| <b>Total:</b>  |   | 40 | 910                           |
|--|---|----|-------------------------------|
| <b>Activități de consiliere a cadrelor didactice</b> | <b>Activități de consiliere a CADRELOR DIDACTICE</b>  |    | <b>Număr activități</b>       |
|  | Intervenții în cadrul consiliilor profesorale   |    | 1                             |
|  | Organizare workshop-uri   |    |                               |
|  | <b>Total:</b>   |    | <b>1</b>                      |
| <b>Activități de consiliere a părinților</b>         | <b>Tematica activităților de consiliere a PĂRINȚILOR</b> ( <i>workshopuri, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintelui ș.a.</i> ) |    | <b>Număr total activități</b> |
|  | Tematica ședințelor cu părinții la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintelui :<br>“Prevenirea bullyingului în spațiul școlar”, “OSP”                                    |    | 10                            |
|  | Tematica workshop-urilor organizate cu părinții :” Modalitati de relationare cu copilul “   |    | 2                             |
|  | <b>Total:</b>   |    | <b>12</b>                     |

|   | Nr. cazuri în unitatea școlară   | Nr. activități de consiliere realizate (individual/grup) |      |
|---|--|--|------|
|   |  | individual   | grup |
| 1. Copii cu CES (cu diagnostic)   | 24   | 48   | 6    |
| 2. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/ remigrați | Nr. cazuri în unitatea școlară (cf cifrei raportate de unitatea școlară la ISMB) | -  | -    |
| 3. Copii în risc de abandon școlar  | Nr. cazuri în unitatea școlară   | -  | -    |
| 4. Copii implicați în situații de violență conform OME 6235/2023          | Nr. cazuri în unitatea școlară   | 12   | 8    |



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEO BOGZA”,  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTOR 1



## X. CONCLUZII

### CONCLUZII GENERALE:

Având în vedere cele prezentate, se poate constata că activitatea colectivului didactic al Școlii Gimnaziale „Geo Bogza” în anul școlar 2023-2024 poate fi caracterizată prin:

- activitate managerială flexibilă, adaptabilă și creativă;
- activități didactice concepute în mod creativ de către majoritatea cadrelor didactice.
- implicarea majorității cadrelor didactice în pregătirea și desfășurarea activităților școlare și extrașcolare;
- preocuparea permanentă, atât a cadrelor didactice, cât și a personalului nedidactic pentru perfecționare și receptivitate la nou;
- derularea unor proiecte și programe cu caracter educațional;
- obținerea unor rezultate bune și foarte bune la concursurile școlare de către elevii școlii;
- obținerea și gestionarea eficientă a fondurilor bugetare și extrabugetare;
- colaborarea bună cu părinții elevilor și cu factorii locali.

Există o vizibilă îmbunătățire a organizării unității școlare și a ofertei școlare. Pentru a fi performanți, la nivel național și european, trebuie parcurși încă mulți pași. Întărirea ethosului școlii reprezintă un obiectiv important pentru că, noi credem în **EDUCAȚIE**.

Director,  
prof. Camelia Podea

Director adjunct,  
prof. Aurelia Abăluță