



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEO BOGZA”**  
str. Barbu Lăutaru, nr.4, București, sector 1  
tel. 0212223072 / fax 0212234873  
e-mail : geobogza170@gmail.com

**Nr. 940/20.04.2023**

**CIF/CUI 20799850**  
**SEDIU str. Barbu Lăutaru nr.4, București, sector 1**  
**PERSOANĂ CONTACT Director, Podea Camelia**  
**TELEFON 0212223072**  
**FAX 0212234873**  
**E-MAIL [geobogza170@gmail.com](mailto:geobogza170@gmail.com)**

## **ANUNȚ**

### **Școala Gimnazială „Geo Bogza”, București, anunță**

În conformitate cu Hotărârea nr. 1336/ 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Școala Gimnazială „Geo Bogza”, București organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, **1 funcție contractuală vacantă**, de execuție:

**Denumirea postului vacant PAZNIC– studii generale/studii medii** pe perioadă nedeterminată. Durata normală a timpului de lucru este de 8h/zi, respectiv 40h/săptămână. Concursul se va desfășura la sediul instituției din strada Barbu Lăutaru nr.4, sector 1, București

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetul de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificate de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție social, precum și orice entitate publică sau private a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dezabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Actele prevăzute la punctele b)-e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarul de concurs se depune la secretariatul Școlii Gimnaziale „Geo Bogza”.

**Condițiile generale pentru ocuparea funcțiilor contractuale sunt:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice pentru ocuparea funcțiilor contractuale sunt:

- **Studii medii, gimnaziale sau liceale;**
- **vechimea în specialitatea necesară ocupării postului: nu se solicită**
- **disponibilitate la program flexibil de lucru**
- **abilități de comunicare și relaționare cu publicul**

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:**

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, și/sau proba practică. Fiecare probă se notează cu maximum 100 de puncte. Sunt declarați admiși candidații care îndeplinesc condițiile de înscriere la concurs, a căror dosare au fost validate și au obținut minimum 50 de puncte la fiecare dintre probe. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

**Ocuparea posturilor se face în ordinea descrescătoare a punctajelor finale obținute de candidații admiși, la finalul concursului.**

**Concursul se va organiza la sediul instituției din strada Barbu Lăutaru nr 4, conform calendarului următor:**



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEO BOGZA”**  
str. Barbu Lăutaru, nr.4, București, sector 1  
tel. 0212223072 / fax 0212234873  
e-mail : geobogza170@gmail.com

**DATA PUBLICĂRII ANUNȚULUI – 26 aprilie 2023**

<b>26.04.2023 - 19.05.2023</b>	<b>Perioada de depunere dosare de concurs Program 8<sup>00</sup>-14<sup>00</sup> de luni până vineri;</b>
<b>19.05.2023</b>	<b>Termenul limită de depunere a dosarelor, este 19 mai 2023, ora 14<sup>00</sup>.</b>
<b>23.05.2023</b>	<b>Selecția dosarelor</b>
24.05.2023	ora:14 Afișare rezultate selecție dosare
25.05.2023	ora:8-12 Depunere contestații selecție dosare
26.05.2023	ora:14 Rezultate contestații selecție dosare
<b>29.05.2023</b>	<b>ora:12 Proba scrisă (sinteză/grilă)</b>
29.05.2023	ora: 16 Afișare rezultate proba scrisă
30.05.2023	ora:8-12 Depunere contestații proba scrisă
30.05.2023	ora:16 Afișare rezultate contestații proba scrisă
<b>31.05.2023</b>	<b>ora:9 Proba interviu</b>
31.05.2023	ora:11 Afișare rezultate proba interviu
31.05.2023	ora:11-13 Depunere contestații proba interviu
31.05.2023	ora:16 Afișare rezultate contestații proba interviu
<b>06.06.2023</b>	<b>ora:14 Afișare rezultate finale concurs</b>

**Bibliografia și tematica pentru ocuparea funcției de paznic**

**A. Bibliografia:**

1. Legea nr. 333 din 08.07.2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor .
2. Hotărârea nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
5. Ordinul nr. 163/2007 pentru aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
6. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice , cu modificările și completările ulterioare;
7. OME 4183/04.07.2022 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
8. Legea 53/ 2003 – Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;

**B. Tematica:**

1. Atribuțiile și răspunderile personalului de pază
2. Documentele specifice necesare executării evidenței serviciului de pază și modul de utilizare a acestora
3. Obligațiile și drepturile personalului de pază
4. Sistemul de pază și dispozitivul de pază
5. Mijloace tehnice folosite în pază
6. Postul și agentul de pază
7. Accesul în obiectiv, controlul persoanelor și mijloacelor de transport
8. Principalele reguli de comportament, norme generale de conduită profesională, reguli de protecția muncii și PSI

Relații suplimentare se pot obține de luni până vineri, orele 8:00–16:00, tel. 0212223072, de la secretariatul unității de învățământ.

Director  
Prof. Podea Camelia

